REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A BIROULUI DE RELAȚII INTERNAȚIONALE A UNIVERSITĂȚII „BOGDAN VODĂ” DIN CLUJ-NAPOCA

ART. 1 - SCOP ȘI SUBORDONARE

1.1. Biroul de Relații Internaționale este o structură operațională a UBV, cu rol strategic în implementarea politicilor de internaționalizare, în subordinea directă a **Rectorului Universității „Bogdan Vodă”** din Cluj-Napoca.

1.2. Activitatea Biroului este corelată cu **Strategia de internaționalizare a UBV 2023–2027** și se desfășoară în cooperare cu Biroul Erasmus+, Biroul de Cercetare Științifică și structurile facultăților și departamentelor UBV.

ART. 2 – STRUCTURA INTERNĂ ȘI ATRIBUȚII

Biroul este organizat în trei direcții funcționale, fiecare contribuind la atingerea obiectivelor strategice ale UBV și având următoarele atribuții:

2.1. Promovare națională și internațională - prin aplicarea **Strategiei se Internaționalizare a UBV** și dezvoltarea și implementarea Strategiei de marketing a UBV. **Această direcție are drept atribuții:**

1) dezvoltarea și coordonarea materialelor promoționale (broșuri, afișe, clipuri video, bannere digitale etc.) și publicarea lor pe website-ul oficial al UBV;
2) elaborarea și implementarea documentelor-cadru de promovare a UBV și a orașului Cluj-Napoca *(OB. 2 – ACT. 2.1 din Strategia de Internaționalizare a UBV);*
3) producerea de materiale testimoniale cu studenți, absolvenți și cadre didactice *(OB. 2 – ACT. 2.2 din Strategia de Internaționalizare a UBV);*
4) dezvoltarea de materiale didactice internaționale și promovarea acestora *(OB. 2 – ACT. 2.3 din Strategia de Internaționalizare a UBV);*
5) gestionarea și actualizarea tuturor platformelor oficiale de social media oficiale ale UBV (Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube, TikTok etc.), precum și a website-ului oficial al UBV din perspectiva de promovare *(OB. 1 – ACT. 1.2 din Strategia de Internaționalizare a UBV);*
6) promovarea programelor de studii și a activităților UBV atât în România, cât și la nivel internațional, prin prezența la târguri de specialitate, evenimente educaționale, parteneriate media etc.

2.2. Cooperare instituțională în cadrul UBV în ceea ce privește promovarea națională și internațională și în ceea ce privește viața academică- *în vederea punerii în aplicare a Chartei Erasmus+ și a Strategiei de internaționalizare, prin colaborare strânsă cu Biroul Erasmus+ și cu Sub-departamentul de Parteneriate Internaționale, pentru extinderea rețelei de acorduri internaționale, atât în cadrul, cât și în afara programului Erasmus+*. **Această direcție direcție are drept atribuții:**

1) facilitarea integrării principiilor din Carta Erasmus+ în activitatea academică și administrativă a UBV (*OB. 3 – ACT. 3.1 din Strategia de Internaționalizare a UBV);*
2) colaborarea activă cu Biroul Erasmus+ în organizarea de campanii și workshopuri pentru mobilitate și reintegrare a participanților la mobilități (*OB. 3 – ACT. 3.2 și 3.3 din Strategia de Internaționalizare a UBV);*
3) extinderea parteneriatelor internaționale, prin identificarea și negocierea de acorduri interinstituționale în cadrul Erasmus+ (OB. 4 – ACT. 4.2 din Strategia de Internaționalizare a UBV) – coroborat cu atribuțiile Biroului Erasmus+ din perspectiva sub-departamentului de Parteneriate Internaținale care va definitiva și încheia aceste acorduri. Identificarea și negocierea de acorduri interinstituționale și dincolo de spectrul programelor Erasmus+ *(OB. 4 – ACT. 4.3 din Strategia de Internaționalizare a UBV);*
4) sprijinirea procesului de internaționalizare la nivelul facultăților, inclusiv în relație cu personalul didactic și studențesc prin acțiuni de comunicarea – informare;
5) colaborarea pentru dezvoltarea inițiativelor comune cu diaspora română *(OB. 6 – ACT. 6.1, 6.2, 6.3 - din Strategia de Internaționalizare a UBV).*

2.3. Relații publice de promovare în plan național și internațional în ceea ce privește viața academică - *prin gestionarea platformelor social media oficiale ale UBV, organizarea de campanii de informare, comunicare instituțională și conferințe internaționale, în cooperare cu Biroul de Cercetare Științifică și alte structuri relevante*. **Această direcție are drept atribuții::**

1) gestionarea și promovarea imaginii UBV în plan academic, atât intern, cât și extern, atât în raport cu proprii studenți și angajați, cât și în raport cu partenerii naționali și internaționali.
2) organizarea de evenimente și conferințe internaționale, sesiuni de comunicare cu studenții, atât pentru diseminarea rezultatelor cercetării, cât și pentru gestionarea activităților universitare (OB. 5 – ACT. 5.3 și OB. 1 – ACT. 1.3- *din Strategia de Internaționalizare a UBV*);
3) colaborarea cu Biroul de Cercetare Științifică pentru promovarea internațională a rezultatelor academice ale cercetării;
4) comunicarea cu ambasade, consulate, institute culturale și alte organisme relevante din mediul de promovare academică;

5) dezvoltarea și implementarea campaniilor de comunicare instituțională, inclusiv prin platforme digitale și contacte oficiale în numele UBV.

ART. 3. CLARIFICAREA ATRIBUȚIILOR DE COMUNICARE NAȚIONALĂ

(1) Toate relațiile și corespondența oficială cu Ministerul Educației și Cercetării, ARACIS, CNATDCU și alte organisme centrale din România sunt gestionate de Secretariatul UBV, de Rectorat și alte departamente UBV, conform regulamentelor interne ale UBV.

(2) Biroul de Relații Internaționale **nu** are atribuții în comunicarea administrativă internă sau în relaționarea formală cu autoritățile educaționale naționale, cu excepția celor care privesc promovarea internă a UBV și acțiunilor definite în mod expres în Strategia de Internaționalizare.

ART. 4. COORDONARE ȘI CONDUCERE. DESEMNAREA, MANDATUL ȘI ATRIBUȚIILE COORDONATORULUI

4.1. Conducerea Biroului de Relații Internaționale este asigurată **provizoriu**, de la momentul înființării precum și până la desemnarea unui coordonator, de către Rectorul Universității „Bogdan Vodă" din Cluj-Napoca, în conformitate cu prevederile Cartei UBV și ale Legii Învățământului Superior nr. 199/2023.

4.2. Rectorul poate desemna un **Prorector delegat pentru Relații Internaționale**, pe o perioadă determinată, în conformitate cu procedura internă privind desemnarea prorectorilor UBV, prevederile Cartei și uzanțele academice în vigoare. Numirea și revocarea acestuia se fac exclusiv cu respectarea acestei proceduri interne de numire a Prorectorilor.

4.3. Mandatul **Prorectorului delegat pentru Relații Internaționale** este de maximum 3 ani universitari, fără posibilitate de prelungire automată. La expirarea mandatului, Rectorul poate decide reînnoirea, cu respectarea aceleiași proceduri prevăzute la alin. 4.2.

4.4. Prorectorul delegat pentru Relații Internaționale are următoarele atribuții principale:

4.4.1. Coordonează activitatea Biroului de Relații Internaționale, în baza atribuțiilor prevăzute la Art. 2 din prezentul regulament, asigurând buna desfășurare a activităților de promovare, cooperare instituțională și relații publice în plan național și internațional.

4.4.2. Supervizează punerea în aplicare a Strategiei de internaționalizare a UBV 2023–2027, monitorizând realizarea obiectivelor și indicatorilor de performanță.

4.4.3. Reprezintă UBV în raporturile instituționale externe, la nivel național și internațional, contribuind la dezvoltarea imaginii academice și a rețelei de parteneriate a universității.

4.4.4. Coordonează activitatea Sub-departamentului de Parteneriate Internaționale din cadrul Biroului Erasmus+ și contribuie la activitatea Biroului Erasmus+ în scopul extinderii și diversificării acordurilor internaționale atât în cadrul, cât și în afara programului Erasmus+.

ART. 5 – EVALUAREA ACTIVITĂȚII

5.1. Evaluarea activității Biroului de Relații Internaționale se realizează periodic, având ca principal reper implementarea Strategiei de Internaționalizare a UBV, în strânsă corelare cu activitățile desfășurate de Biroul Erasmus+ și de Sub-departamentul de Parteneriate Internaționale.

5.2. Activitățile și performanțele **Biroului de Relații Internaționale** pot fi supuse analizei și evaluării în cadrul ședințelor Senatului UBV, care are autoritatea de a:

5.2.1. *Interpela conducerea Biroului cu privire la desfășurarea activităților și atingerea obiectivelor strategice;*

5.2.2. *Propune direcții generale de acțiune pentru îmbunătățirea performanței și alinierii la obiectivele instituționale;*

5.2.3. *Iniția modificări ale prezentului regulament, în conformitate cu evoluțiile și necesitățile identificate.*

5.3. Prorectorul delegat pentru Relații Internaționale are responsabilitatea de a:

5.3.1. *Participa activ la ședințele Senatului UBV, prezentând rapoarte periodice și oferind clarificări asupra activităților desfășurate de Birou;*

5.3.2. *Menține o colaborare constantă cu toate departamentele și structurile interne ale UBV, asigurând coerența și eficiența în implementarea atribuțiilor specifice și a obiectivelor strategice în raport cu Strategia de Internaționalizare a UBV.*

ART. 6. COLABORAREA INTERDEPARTAMENTALĂ PENTRU IMPLEMENTAREA CHARTEI ERASMUS+

6.1. Pentru asigurarea unei implementări eficiente a Chartei Erasmus+ și a Strategiei de internaționalizare a UBV, Biroul de Relații Internaționale colaborează strâns cu:

6.1.1. Biroul Erasmus+, pentru coordonarea și promovarea programelor de mobilitate academică, schimburi internaționale și parteneriate strategice;

6.1.2. Biroul de Cercetare Științifică, pentru integrarea dimensiunii internaționale în proiectele de cercetare, facilitarea colaborărilor internaționale și organizarea de evenimente științifice cu participare internațională.

6.2. Această colaborare interdepartamentală are ca obiective:

6.2.1. Creșterea vizibilității internaționale a UBV și consolidarea poziției sale în rețelele academice globale;

6.2.2. Dezvoltarea și diversificarea oportunităților de mobilitate pentru studenți și personalul academic;

6.2.3. Promovarea cercetării de excelență prin parteneriate internaționale și acces la resurse și infrastructuri de cercetare de vârf;

6.2.4. Asigurarea conformității cu standardele și cerințele programului Erasmus+, precum și cu politicile europene în domeniul educației și cercetării.

ART. 7 – COMPONENȚA ȘI DISPOZIȚII FINALE

7.1. Biroul de Relații Internaționale funcționează în subordinea directă a Rectorului UBV. Până la numirea unui **Prorector delegat pentru Relații Internaționale**, conducerea Biroului este asigurată provizoriu de către Rector, conform prevederilor art. 4.1.

7.2. După desemnarea Prorectorului delegat pentru Relații Internaționale, acesta are competența de a numi, pe perioade determinate, reprezentanți ai corpului didactic și ai personalului administrativ din cadrul UBV în componența Biroului, în vederea sprijinirii funcționării eficiente a acestuia.

7.3. Prorectorul desemnat stabilește atribuțiile și responsabilitățile acestor reprezentanți în funcție de domeniile operaționale ale biroului (promovare, cooperare instituțională, relații publice), în conformitate cu procedurile interne ale UBV și cu regulamentul de organizare și funcționare al universității.

7.4. Prezentul regulament poate fi modificat prin hotărâre a Senatului UBV, în baza propunerilor formulate de Rector, Prorectorul delegat sau de către membrii Senatului, în funcție de necesitățile și evoluțiile strategice ale UBV.

7.5. Regulamentul intră în vigoare la data aprobării prin hotărâre a Senatului UBV.

Prof. univ. dr. Mohammad Jaradat

Rector Universitatea ”Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca