

REGULAMENT

PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA DEPARTAMENTULUI DE IMAGINE ȘI RELAȚII PUBLICE

CAPITOLUL I – FUNCȚIONARE ȘI SCOP

Art.1. Departamentul de Imagine și Relații Publice al Universității “Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca a fost înființat în aprilie 2008, conform Hotărârii Senatului din 1.04.2008 și funcționează în baza legii 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public.

Art.2. Departamentul de Imagine și Relații publice are rolul de a crea și menține în actualitate o imagine publică unitară, coerentă, obiectivă, convingătoare, de a servi drept intermediar între universitatea pe care o reprezintă și potențialii beneficiari, prin intermediul unui proces de comunicare constant, atât în interiorul instituției cât și între universitatea, pe care o reprezintă, și alte entități din țară și străinătate, componente ale mediului academic, comunității de afaceri, instituții, organizații, persoane fizice etc. având responsabilități atât față de instituție cât și față de publicul țintă. Scopul acestui departament este de a crea și menține o imagine publică pozitivă, internă și externă, aceasta implicând responsabilitate și atenție în informare, afișarea unei conștiințe sociale active.

Art.3. Departamentul de Imagine și Relații publice își desfășoară activitatea pe baza unei strategii de comunicare aprobată de conducerea universității.

Art.4. Sunt definite ca instrumente de comunicare următoarele:

- Publicații, republicarea sau publicarea revizuită a unor publicații anterioare
- Publicații produse prin mijloace de desktop publishing
- Imprimare promoționale și alte articole de merchandising
- Clipuri publicitare, scurt-metraje, documentare
- Articole de papetărie, inclusiv cărțile de vizită
- CD-uri, DVD-uri cu și despre Universitatea “Bogdan Vodă”
- Pagini de Internet
- Evenimente
- Marketing direct

Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului de Imagine și Relații publice

Art.5. Pe baza informațiilor primite de la facultățile și departamentele universității, Departamentul de Imagine și Relații publice va elabora agenda manifestărilor științifice, educaționale și de cercetare organizate în universitate și de către universitate în colaborare cu alte instituții pe baza acordurilor de parteneriat încheiate cu acestea. Informațiile furnizate vor constitui baza de elaborare a calendarului de activitate. Acesta va cuprinde totalitatea manifestărilor și acțiunilor prevăzute pentru perioada menționată, termene și demersuri pregătitoare precum și responsabilitățile stabilite.

CAPITOLUL II – OBIECTIVE**Art. 6. Obiective principale**

1. Crearea unei imagini calitativ superioare, cu o identitate specifică Universității “Bogdan Vodă” ca instituție de învățământ privată ce oferă programe de educație și cercetare în trei domenii diferite : Științe economice, Drept și Educație fizică și Sport.
2. Crearea unei imagini de universitate cu tradiție și, totodată, cu o deschidere totală spre societatea modernă, europeană.
3. Formarea unui sistem de comunicare **intra-instituțional** unitar, coerent și funcțional.
4. Formarea unui sistem de comunicare **inter-instituțional** care să fie permanent în contact direct cu alte instituții și societatea civilă.

Art. 7. Obiective specifice

1. Creșterea numărului de studenți prin folosirea intensivă a mijloacelor interne de comunicare și mai ales, a mijloacelor media
2. Intensificarea relațiilor de colaborare cu media și dezvoltarea unei atitudini pro-active asupra întăririi acestor relații
3. Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu firme/agenții de publicitate în vederea utilizării tuturor instrumentelor de lucru pentru a se putea realiza o politică de comunicare: ziar, post de radio, tv, pagina web
4. Dezvoltarea rolului local, regional, național sau internațional al Universității “Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca
5. Monitorizarea aspectelor ce țin de comunicarea intra-instituțională, luând în considerare problemele legate de: resursele umane, serviciile suport și publicul țintă.

CAPITOLUL III - ATRIBUȚII

Art.8. Departamentul de Imagine și Relații Publice (DIRP) asigură o relație constantă și onestă cu reprezentanții presei prin furnizarea către aceștia, de informații publice, de interes mediatic, contribuind la organizarea și buna desfășurare a conferințelor de presă susținute de reprezentanții abilitați ai conducerii universității.

Art.9. Asigură invitarea reprezentanților presei pentru a participa la evenimente importante din viața universității.

Regulament privind organizarea și funcționarea Departamentului de Imagine și Relații publice

Art.10. Realizează redactarea scrisorilor protocolare, alocuțiunilor și discursurilor conducerii universității, a comunicatelor și informațiilor de presă asigurând, totodată, și difuzarea acestora către mass – media.

Art.11. Elaborează și actualizează agenda media a Președintelui și Rectorului universității.

Art.12. Asigură monitorizarea presei scrise, pune la dispoziția Președintelui și a Rectorului copii ale aparițiilor de presă ce fac referire la evenimente legate de viața științifică, academică, la implicarea universității în viața comunității sau/și la persoane ce au activat s-au activează în instituție.

Art.13. Asigură actualizarea permanentă a informațiilor (text, imagine) difuzate pe pagina web a universității.

Art.14. Propune și/sau susține realizarea unor materiale, evenimente, acțiuni, cu impact social, economic, mediatic, adresate potențialilor candidați, studenților, mediului academic, din cercetare și economie, pentru a menține în actualitate și a dezvolta imaginea universității.

Art.15. Asigură realizarea concepției grafice și redactarea conținutului informațiilor însoțitoare pentru materialele de promovare ale universității sau, după caz, va acorda asistență structurilor componente ale universității (facultăți, catedre, departamente etc.).

Art.16. Colaborează la elaborarea materialelor și susținerea acțiunilor de promovare a ofertei educaționale și a celei din domeniul cercetării științifice.

Art.17. Susține organizarea de lansări / prezentare de carte, realizate de reprezentanți ai universității.

Art.18. Organizează și participă la expoziții, târguri naționale și internaționale de oferte educaționale

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

Art.19. Adaptarea prezentului regulament la evoluția legislației precum și la necesitățile organizației, se va face ori de câte ori este necesar.

RECTOR
Prof.univ.Dr. Dumitru PURDEA