

UNIVERSITATEA “BOGDAN VODĂ” DIN CLUJ-NAPOCA

FACULTATEA DE DREPT

**REGULAMENT DE EVALUARE ȘI NOTARE A STUDENȚILOR
DIN FACULTATEA DE DREPT**

Art 1. Prezentul regulament se aplică în mod riguros și consecvent pentru evaluarea și notarea studenților din cadrul Facultății de Drept și cuprinde aspectele legate de acest proces.

Art 2. Studenții vor fi informați asupra metodelor de evaluare și a criteriilor de notare specifice fiecărui curs finalizat cu o formă de examinare încă de la începutul anului universitar, pentru a înțelege modul de abordare al învățării și a se orienta către cerințele examinării; această informare se va face de către cadrul didactic titular de curs, în conformitate cu criteriile și metodele detaliate în Fișa Disciplinei respective.

Art 3. Metodele și criteriile de evaluare a studenților vor fi diverse și vor încuraja gândirea critică, creativitatea, iar studiile de caz vor acoperi atât competențele exprimate oral cât și pe cele în scris. Ele vor permite verificarea dobândirii de către studenți a rezultatelor învățării, cunoștințe, competențe, valori și atitudini așa cum sunt prevăzute în fișa disciplinei.

Art 4. Formele de examinare sunt promovate conform procedurii Universității Bogdan Vodă, cu un număr de credite stabilit pentru fiecare disciplină, de la un an de studiu la altul, în funcție de creditele de studii ECTS acumulate de student.

Art 5. Numărul și distribuția formelor de examinare dintr-un semestru vor fi organizate în așa fel încât să asigure timpul necesar pregătirii studenților și desfășurării procesului de evaluare. În acest scop, Universitatea stabilește două sesiuni de examinare, conform planului calendaristic adoptat, precum și sesiunile de reexaminare, pentru a oferi posibilitatea de promovare a acestora, în funcție de pregătirea studenților. Cerințele de examinare vor include o varietate de sarcini, determinate de rezultatele învățării, stabilite pentru fiecare program și

curs. Descrierea cursurilor conține o listă de sarcini de evaluare, care trebuie să fie efectuate de student în conformitate cu rezultate învățării specifice cursului respectiv. Se va specifica ponderea sarcinilor respective în rezultatul final obținut în urma examinării.

Art 6. Studenții cu performanțe sportive deosebite vor avea posibilitatea de a-și desfășura activitățile de examinare și în afara sesiunii de examene. Pentru reglementarea activității studenților sportivi, studentul va aduce adeverință de la club, cu perioada de program centralizat, cu date clare (calendar competițional), în care clubul face cunoscut facultății datele când studentul este în competiții sau convocat la loturi naționale

Art 7. Studenții vor fi informați asupra regulamentului de examinare, asupra sancțiunilor în caz de fraudă în examen, copierea, colaborarea, plagierea materialelor de referat sau a lucrărilor științifice elaborate. Acestea vor fi sancționate conform Hotărârii Nr. 30 din 23 noiembrie 2015 a Senatului Universității Bogdan-Vodă privind organizarea examenelor.

Art 8. Feedback-ul în urma examinării va furniza informații legate de nivelul de performanță al studentului comparativ cu standardele de performanță stabilite și consiliere constructivă pentru învățarea ulterioară. Studenților li se vor comunica rezultatele evaluării într-un interval de timp minim stabilit de facultate.

Art 9. Criteriile de evaluare și descriptorii de performanță

a. Criterii de evaluare vor fi descrise în mod explicit, ce trebuie să demonstreze studenții prin sarcina de evaluare, care este stabilită în funcție de specificul cursului, de obiectivele sau de rezultatele învățării stabilite pentru acel curs.

b. În funcție de natura sarcinii de evaluare, descriptorii de performanță vor descrie nivelurile de notare pentru sarcina respectivă. Aceștia vor fi legați de criteriile de notare și performanță în mod explicit.

c. Acolo unde participarea sau contribuția studentului la ore constituie o componentă a evaluării pentru cursul respectiv, aceasta se va baza pe criterii de evaluare și standarde de performanță și vor fi specificate în descrierea cursului.

d. În situația în care se stabilește un număr de sarcini de evaluare din curs și se notează, nota finală va constitui media acestor notări. Metoda acestui tip de evaluare se va specifica în mod clar în descrierea cursului respectiv.

e. Alocarea notelor va fi periodic monitorizată pentru a asigura alinierea notării la standardele de performanță specificate.

Art 10. Sarcinile de evaluare și criteriile de evaluare vor fi elaborate în așa fel încât rezultatele să reflecte performanța studentului față de obiectivele stabilite ale cursului respectiv.

Art 11. Sarcinile de evaluare vor fi stabilite în așa fel încât să fie adecvate pentru toți studenții, să fie înțelese și aplicabile indiferent de vârstă, sex, cultură sau religie.

Art 12. În situația în care sarcina de evaluare ridică dificultăți pentru studenții cu dizabilități în ceea ce privește întrunirea cerințelor de examinare, facultatea va recomanda ajustări rezonabile în așa fel încât să-i acorde studentului oportunitatea de a-și demonstra cunoștințele și abilitățile.

Art 13. Asigurarea calității

Universitatea și Facultatea își asumă responsabilitatea pentru asigurarea calității și optimizarea procesului de evaluare în conformitate cu politica și procedura de examinare adoptată. Decanul facultății va asigura ca procesele și resursele existente să sprijine , să asigure și să optimizeze calitatea practicilor de evaluare din cadrul facultății. Personalul didactic implicat în toate aspectele activității de evaluare își va îndeplini sarcinile cu eficiență în conformitate cu Politica și procedurile de evaluare stabilite de Universitate.

Conducerea facultății va monitoriza calitatea evaluării din cadrul facultății care trebuie să corespundă cu Politica și procedurile de evaluare a Universității și va aproba, de asemenea cerințele de examinare pentru cursuri și propuneri de curs.

Facultatea va avea responsabilitatea întregii abordări a evaluării din cadrul programului asigurând că sarcinile de evaluare din cadrul programului sunt adecvate și că studenții abordează rezultatele învățării stabilite în cadrul programului.

Titularul de curs va avea responsabilitatea față de evaluarea cursului și va asigura implementarea următoarelor sarcini: a) specificarea sarcinilor de evaluare și ponderea lor în notare; b) comunicarea cerințelor de evaluare studenților și personalului implicat; c) formularea criteriilor și a descriptorilor nivelurilor de performanță; d) efectuarea sarcinilor pentru implementarea evaluării.

Art 14. Reglementarea susținerii examenelor amânate medical se va face în conformitate cu Regulamentul activității profesionale a studenților.

Art 15. Sancționarea fraudelor înregistrate la examene va fi abordată conform cu din Codul de etică universitară al Universității Bogdan-Vodă, Secțiunea a 4-a, Dreptatea, echitatea și onestitatea intelectuală.

Art 16. Dreptul studenților și procedura de a contesta rezultatele examinării se va aplica conform punctului 4 a și c din Codul drepturilor și obligațiilor studenților Universității Bogdan-Vodă din Cluj-Napoca.

Art 17. Mecanismele pentru încălcarea eticii academice și sancționare a plagiatului se vor aplica conform articolelor 6, 7 din Codul de etică universitară al Universității Bogdan-Vodă, Secțiunea a 4-a, Dreptatea, echitatea și onestitatea intelectuală.

Art 18. Studenții își prezintă punctul de vedere asupra sistemelor de evaluare a cunoștințelor și aptitudinilor, al timpului alocat acestora și obiectivitatea examinării conform celor elaborate în Codul drepturilor și obligațiilor studenților Universității Bogdan-Vodă.

Art. 19. Prezentul Regulament a fost aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 19/27.09.2022.

**DECAN,
Conf. univ. dr. Gheorghe BUNEA**