

REGULAMENTUL

DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE PE BAZA SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE

În temeiul Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, al Hotărârii de Guvern nr. 88/2005 privind organizarea studiilor universitare de licență, precum și al Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile.

Pentru a crea premisele dezvoltării unui învățământ superior centrat pe student, odată cu reorganizarea studiilor universitare pe trei cicluri succesive – licență, masterat, doctorat.

Pentru a promova transferabilitatea creditelor de studii între facultățile aceleiași instituții de învățământ superior, între instituțiile românești de învățământ superior, precum și între acestea și universitățile din alte țări.

În UNIVERSITATEA „BOGDAN VODĂ” din Municipiul Cluj-Napoca se **generalizează** aplicarea Sistemului European de Credite Transferabile (**European Credit Transfer System - ECTS**) atât *în evidența rezultatelor profesionale ale propriilor studenți* de la toate formele de învățământ, cât și *în operarea transferului de rezultate profesionale obținute de studenți* ca urmare a frecventării și promovării probelor la discipline cuprinse în planurile de învățământ ale altor universități din țară și străinătate sau ale altor facultăți din propria universitate.

Această măsură se aplică atât în ciclul de studii universitare de licență, cât și în ciclul de studii de masterat începând cu anul universitar 2005-2006.

CAPITOLUL I - ALOCAREA CREDITELOR TRANSFERABILE

ART.1 (1) Alocarea de credite se face urmând metodologia Sistemului European de Credite Transferabile, potrivit căreia 60 de credite reprezintă echivalentul numeric pentru *cantitatea normală de muncă* specifică unui an universitar, iar 30 de credite corespund, de obicei, unui semestru de învățământ superior.

Obținerea de credite peste numărul normal alocat este posibilă prin frecventarea și promovarea de discipline facultative cuprinse în planul de învățământ al fiecărui an/semestru de studii universitare.

(2) *Alocarea de credite se referă la toate disciplinele (obligatorii, opționale și facultative)* oferite în cadrul planurilor de învățământ, inclusiv activitatea de proiectare și stagiile de practică. Elaborarea și susținerea cu succes

a lucrării de licență/disertației de masterat poate fi la rândul ei apreciată cu un număr de până la 10 de credite, potrivit deciziei Universității „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca și se adaugă, după caz, la cele 180 sau 240 de credite acumulate până la susținerea licenței, respectiv la cele 60 sau 120 de credite acumulate în cadrul programului de studii de masterat până la susținerea disertației.

(3) Dacă în cadrul aceluiași semestru sau an de studiu sunt oferite mai multe discipline facultative, numărul de credite poate depăși pragul minim.

ART.2. (1) În alocarea numărului de credite pentru fiecare disciplină se are în vedere, în exclusivitate, *cantitatea de muncă (workload)* pe care o solicită disciplina raportată la totalul cantității de muncă necesară pentru a promova un an întreg de studiu. Cantitatea de muncă vizează: orele de prezență fizică la cursuri, seminarii, laboratoare, dar și orele de studiu individual, elaborare de lucrări, cercetare etc. necesare pentru pregătirea și promovarea disciplinei.

Importanța disciplinei în cadrul planului de învățământ sau gradul de dificultate a conținutului nu reprezintă criterii pentru sporirea numărului de credite alocate.

(2) Aceeași disciplină poate fi prevăzută cu *număr diferit de credite* în structura planurilor de învățământ ale diferitelor facultăți din universitate în măsura în care respectiva disciplină are funcție de formare fundamentală, de specialitate sau complementară.

ART.3.(1) Planul de învățământ este structurat pe: 6 sau 8 semestre la învățământul de zi și 6 sau 10 semestre la învățământul cu frecvență redusă (semestrul 10 la învățământul frecvență redusă, fiind rezervat pentru Lucrarea de Licență). Anii de studiu, privind 4 ani la învățământul de zi și 5 ani la învățământul frecvență redusă sunt în lichidare

(2) **Creditele sunt valori numerice** cuprinse între 1 și 30 care se alocă unităților de curs și altor activități, precise, (lucrări practice, seminar, curs practic, activități de practică) din fiecare semestru. Creditele sunt unități convenționale care reflectă cantitatea de muncă depusă de un student pentru însușirea unei discipline: participare la cursuri, seminarii, lucrări practice, studiu individual, proiecte, activități de practică. Creditele nu înlocuiesc evaluarea studentului prin note.

ART.4. Activitatea didactică se organizează la următoarele forme: ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI; ÎNVĂȚĂMÂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ (FĂRĂ FRECVENȚĂ). Durata studiilor la învățământul de zi este de 3 sau 4 ani, iar la învățământul cu frecvență redusă este de 3 sau 4 sau 5 ani (în lichidare). Numărul total de credite alocate învățământului de zi (180 sau 240 credite) se repartizează proporțional la învățământul cu frecvență redusă.

ART.5. Unitatea de bază a planului de învățământ este **semestrul cu 14 săptămâni de activitate didactică** și 3-4 săptămâni de sesiune de examene, la care se adaugă sesiunea de examene restante de 3 săptămâni. Semestrul 6 sau 8 la învățământul de zi are 12 săptămâni.

ART.6. **Numărul de credite într-un semestru este de 30** la învățământul de zi și proporțional la învățământul frecvență redusă.

ART.7. **Creditele care se acordă unei discipline** au mărimi întregi, cuprinse între 2 puncte și 10 puncte, diferențiate pe specializări. Limba străină se creditează cu 3 puncte de credit pe semestru. Disciplina Educație Fizică, are calificativul admis/respins și nu este creditată.

CAPITOLUL II - DISCIPLINE DIDACTICE ȘI PROMOVAREA ANULUI UNIVERSITAR

ART.8. **Planurile de învățământ cuprinde trei categorii de discipline:**

1. Discipline **obligatorii** – care au în vedere asigurarea acumulării de către studenți a cunoștințelor de bază specifice domeniului.
2. Discipline **opționale**, de specialitate și de profil, – care vizează aprofundarea unor direcții particulare de studiu și specializarea studenților.

Disciplinele obligatorii (impuse) și disciplinele opționale au alocate numărul de credite aferente semestrului de 14 săptămâni, adică 30 credite la învățământul de zi și proporțional la învățământul frecvență redusă.

3. Discipline **facultative** (sau liber alese) – care urmăresc lărgirea orizontului de cunoaștere și de cultură generală, fiind oferite din domeniul de specializare și din domenii complementare.

ART.9. **Parcursul unei discipline se evaluează pe parcurs prin : teme de control, teste, activități aplicative etc., iar la sfârșitul semestrului printr-una din următoarele forme de evaluare:**

1. Examen (E)
2. Colocviu/ Test final (C)
3. Verificare pe parcurs (VP)
4. Lucrare practică (LP)

Stabilirea notei finale ia în considerare evaluarea pe parcurs și evaluarea finală (prin procentaje), astfel: răspunsurile la examen/colocviu/ lucrare practică; activități aplicative atestate/ laborator/ lucrări practice/ proiect etc.; teste pe parcursul semestrului; teme de control.

Notele și creditele obținute la disciplinele facultative nu intră în calculul mediei sau a numărului de credite necesar trecerii dintr-un an universitar în altul, dar se trec în foaia matricolă.

ART.10. Studentul realizează integral numărul de credite alocat unei discipline dacă obține la evaluare o notă cuprinsă între 5 (cinci) și 10(zece). Creditele se obțin în valoare totală, într-o singură etapă. Creditele și evaluările obținute la o disciplină sunt valabile până la schimbarea statutului disciplinei în planul de învățământ. Disciplinele promovate se recunosc în orice situație, respectând principiul “un examen promovat este definitiv promovat”.

ART.11. Într-un an universitar, studenții se pot prezenta la examen, cel mult de două ori, la fiecare disciplină, care figurează în planul de învățământ ca disciplină obligatorie, precum și la cele opționale. Examenele din sesiunea de iarnă, precum și din sesiunea din vară, se reprogramează în sesiunea de restanțe din toamnă. Pentru disciplinele care au prevăzută forma de evaluare “Verificare pe parcurs”, în sesiunea de restanțe forma de examinare va fi stabilită de către cadrul didactic examinator. Face excepție anul final, la care

programarea cuprinde : sesiunea normală, sesiunea de restanțe, sesiunea de toamnă.

ART.12. Examenele pentru mărirea notei se pot susține numai în sesiunea de restanțe, la cel mult două discipline. Acest drept îl au numai studenții **integraliști**, după sesiunile din iarnă, respectiv din vară, având media cel puțin 8,50.

ART.13. Este considerat student integralist pe semestru, respectiv pe an de studiu studentul care obține în acel semestru 30 de credite (60 de credite pe anul de studiu), la disciplinele obligatorii și opționale din planul de învățământ al semestrului respectiv, la învățământul de zi și corespunzător la învățământul frecvență redusă.

ART.14. Bursele se acordă pe semestru, și au în vedere creditele și notele obținute în semestrul anterior celui pe care se acordă bursa, numai studenților integraliști.

ART.15. (1) Studentul poate promova anul universitar în regim de student audient, dacă a acumulat minim $\frac{1}{2}$ (jumătate) din numărul de credite aferente anului de studiu (30 de credite la învățământul de zi și proporțional la învățământul frecvență redusă).

Studentul care nu acumulează într-un an universitar cel puțin jumătate din numărul de credite la disciplinele obligatorii și opționale (respectiv 30 credite) este declarat student reînscris (pe bază de cerere) în același an de studiu. În cazul lipsei de opțiune, se declară student exmatriculat.

ART.16. În cazul în care un student nu obține notă de promovare după două prezentări la examen, în același an universitar, se poate prezenta

la acel examen în următorul an universitar, în sesiunile programate. Absența de la un examen are același regim ca și nepromovarea examenului respectiv.

ART.17. În cazul nepromovării unui examen din cadrul disciplinelor opționale, studentul se poate înscrie din nou la aceeași disciplină sau la altă disciplină opțională, în regim de plată al disciplinei.

ART.18. Pentru a avea drept de prezentare la Examenul de licență studentul trebuie să acumuleze integral numărul de credite stabilit prin planul de învățământ (180 sau 240). Cerințele pentru prezentarea la licență fac parte din planul de învățământ al facultății.

ART.19. Creditele obținute se pot echivala în cazul transferului studentului la o altă instituție de învățământ superior care își desfășoară activitatea didactică în Sistemul Creditelor Transferabile.

ART.20. La cererea studentului, Decanul poate aproba întreruperea studiilor, în cazuri justificate, de cel mult două ori, pe parcursul studentiei, fiecare din perioadele de întrerupere având, de regulă, durata egală cu un an universitar.

La reluarea studiilor creditele acumulate vor fi recunoscute, iar în cazul disciplinelor care nu au fost promovate înaintea întreruperii se aplică aceleași reguli ca și în cazurile prezentate anterior.

ART.21. Dacă la sfârșitul duratei normale a programului de studii, studentul nu a obținut toate creditele stabilite în planul de învățământ, el poate solicita prelungirea duratei de studiu, cu un an, sau mai mulți ani, după caz, în regim de student audient.

ART.22. Examenele (sau formele de evaluare echivalente) se împart în:

- 1. examene normale,**
- 2. examene de audient,**
- 3. examene de diferență.**

Examenele de audient și examenele de diferență (în cazul transferului de la o formă de învățământ la alta sau de la alte instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze, conform reglementărilor legale) se susțin în sesiunile programate pentru examenele normale. Se folosesc cataloage de examen distincte (pentru examenele: normale, de audient, de diferență), în fiecare an universitar.

ART.23. Pentru a promova transferabilitatea creditelor de studii între facultățile instituției de învățământ superior, precum și între instituțiile românești

de învățământ superior, pe calea consultării colegiale, se asigură armonizarea la nivel național a sistemelor proprii de credite transferabile.

CAPITOLUL III - GHIDUL DE STUDII PENTRU STUDENȚII U.B.V.

ART.24. (1) Universitatea „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca elaborează *Pachetul informațional* conceput sub forma *Ghidul de studii pentru proprii studenți*, dar și pentru informarea partenerilor potențiali de cooperare interuniversitară.

(2) Pachetul informațional cuprinde, pe lângă elementele de identificare a fiecărei facultăți sau a instituției de învățământ superior, următoarele elemente:

- a) Scurtă prezentare a structurii instituționale a universității și a facilităților oferite în campus;
- b) Calendarul anului universitar;
- c) Procedurile de înmatriculare;
- d) Prezentarea sintetică a planului/planurilor de învățământ aplicabile în fiecare an de studiu;
- e) Precizarea perioadei /perioadelor din fiecare semestru /an universitar în care se fac opțiuni pentru (pachete de) discipline opționale și facultative cuprinse în planul de învățământ al semestrului /anului următor;
- f) Universitatea are obligația să precizeze pentru studenți și pentru cadre didactice condițiile în care aplică sistemul opțiunilor multiple la nivel disciplinar sau la nivel de grup de discipline, adică regulile în temeiul cărora permite transferul de credite obținute prin promovarea unei/unor discipline la alte facultăți/universități, chiar dacă aceasta/acestea figurează în programul de predare al propriei facultăți. Totodată, universitatea va preciza setul de reguli pe baza cărora asigură coerența formării de cunoștințe și competențe definitorii pentru domeniul de pregătire atât în ciclul de studii de licență, cât și în cel de studii de masterat.
- g) Descrierea schematică a fiecărei discipline cuprinse în planul de învățământ: denumirea disciplinei în limba română și în limba engleză; statutul disciplinei (obligatoriu, opțional, facultativ); precizarea eventualelor cerințe de cunoaștere /promovare prealabilă a unor alte discipline (*pre-requisites*); enumerarea principalelor secțiuni/capitole/teme ale disciplinei; bibliografia minimală obligatorie; numărul de ore de curs/seminar/lucrări aplicative/proiectare; procedura de evaluare a cunoștințelor (examen, colocviu sau verificare pe parcursul semestrului); numărul de credite acumulate prin promovare.
- h) Universitatea menționează în *Pachetul informațional*, numele titularului sau titularilor fiecărei discipline la fiecare facultate.
- i) Elaborarea la nivelul fiecărei facultăți a unui sistem unitar de codificare a disciplinelor facilitează utilizarea ghidului.

j) Universitatea va alcătui o versiune a *Ghidului de studii*, și într-o limbă de largă circulație internațională pentru a facilita cooperarea transfrontalieră între instituțiile de învățământ superior.

(3) *Pachetul informațional are caracter anual și este făcut public* prin difuzare gratuită în rândul studenților și cadrelor didactice sub forma *Ghidului de studii*. El se afișează pe site-ul universității.

ART.25. Universitatea înființează – potrivit Ordinului M.Ed.C. nr. 3235/2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență – *Centrul de consiliere și orientare în carieră*, care asistă studenții în alegerea rutei de studii prin valorificarea optimală a conținutului informativ al *Ghidului de studii*.

ART.26. Regulamentul de Credite Transferabile asigură *finalitatea formativă la nivelul ciclului de studii universitare și facilitează individualizarea traseelor de studii, prin încurajarea liberei opțiuni a studenților pentru disciplinele de specialitate și cele complementare.*

ART.27. (1) Având în vedere finalitatea formativă distinctă a ciclurilor de studii universitare de licență și de masterat, *transferul de credite poate fi operat numai în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare.*

(2) Universitatea cuprinde în regulamentul propriu pentru transferul creditelor *prevederi speciale* referitoare la alocarea de credite peste nivelul a 180 sau 240 de credite aferente studiilor complete de licență *pentru discipline și activități formative complementare planurilor de învățământ* (cursuri desfășurate în temeiul parteneriatelor strategice dintre universitate și structuri reprezentative ale mediului de afaceri, cursuri alternative desfășurate în timpul vacanțelor etc.). Alocarea de credite se face în funcție de cantitatea de muncă necesară pentru promovarea probei/probelor finale.

ART.28. Disciplinele din planul de învățământ sunt codificate astfel:

(1)

- a) **Prima literă** desemnează facultatea
- b) **A doua literă** - indică sediul (localitatea)
- c) **Prima cifră** indică anul de studiu (un caracter de la 1 la 5)
- d) **A doua cifră** indică semestrul (un caracter, de la 1 la 2)
- e) **A treia și a patra cifră** identifică cursul (două caractere, de la 01 la 99).

(2)

- a) Specializarea: Management din Cluj-Napoca: MC
- b) Specializarea: Finanțe și Bănci din Cluj-Napoca: FC
- c) Specializarea: Informatică Economică Cluj-Napoca: IC
- d) Specializarea: Contabilitate și Informatică de Gestione Cluj-Napoca: CC
- e) Specializarea: Științe Politice din Cluj-Napoca: SC
- f) Specializarea: Management Baia Mare: MB

- g) Specializarea: Drept Baia Mare: DB
- h) Specializarea: Educație Fizică și Sport Baia Mare: EB

Regulamentul Sistemului de Credite Transferabile intră în vigoare la data adoptării lui de către Senatul Universității „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca. Senatul UBV-CN a adoptat prezentul Regulament (ECTS) în ședința din 22 ianuarie 2008.

R E C T O R
Prof.univ.dr. Dumitru PURDEA