

REGULAMENTUL SENATULUI UNIVERSITĂȚII „BOGDAN VODĂ” DIN CLUJ-NAPOCA

Preambul

Prezentul regulament stabilește misiunea, modul de constituire, structura, conducerea, atribuțiile și repartitia responsabilităților care decurg din acestea, funcționarea curentă, drepturile și obligațiile membrilor Senatului universitar, precum și relațiile funcționale ale acestuia cu celelalte organisme de conducere ale universității.

Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este forul de decizie și deliberare la nivelul universității. Senatul funcționează și asigură conducerea universității în concordanță cu legislația în vigoare, cu prevederile Cartei universitare și cu propriile hotărâri pe baza principiilor libertății academice, ale autonomiei universitare și ale transparenței.

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.1. Hotărârile Senatului sunt definitive și obligatorii pentru toate organismele executive, administrative și pentru întreaga comunitate universitară. Ele pot fi modificate numai de către Senat.

Art. 1.2. Toate structurile academice, administrative și executive se subordonează Senatului universitar și au obligația să se prezinte și să răspundă interpelărilor senatorilor sau Comisiilor de specialitate.

CAPITOLUL II – STRUCTURA SENATULUI

Art. 2.1. Senatul Universității „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca are în componența sa un număr de 9-17 membri și asigură reprezentarea a minimum 10% din cadrele didactice titulare. Componența și mărimea Senatului universitar este stabilită prin Carta universitară, astfel încât să se asigure eficiența decizională și reprezentativitatea comunității academice.

Art. 2.2. Senatul coordonează activitatea academică la nivelul întregii universități și se întrunește în sesiuni ordinare, lunar, conform programării stabilite și în sesiuni extraordinare, la convocarea Rectorului, a Președintelui Senatului sau a cel puțin 1/3 din membrii săi.

Art. 2.3. Senatul lucrează statutar în condițiile prezenței a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor săi, iar Hotărârile Senatului universitar se iau cu voturile majorității simple a membrilor săi prezenți, exprimate în mod direct și deschis.

Art. 2.4. Membrii Senatului sunt aleși prin vot, dintre candidații propuși de consiliile facultăților, ai unităților de cercetare științifică, sau altor structuri competente, proporțional cu mărimea acestora. Senatul universitar își alege, prin vot secret, un Președinte care conduce ședințele Senatului universitar și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu Rectorul.

Art. 2.5. Studenții sunt aleși în mod democratic, prin vot universal, direct și secret, la nivelul diverselor formații, programe sau cicluri de studiu, atât în cadrul facultăților, cât și al universității. Ei sunt, de drept, reprezentanți legitimi ai intereselor studenților, la nivelul facultății sau a universității. Conducerea universității nu se implică în organizarea procesului de alegere a reprezentanților studenților.

Art. 2.6. Senatul universitar este compus 75% din personal didactic și de cercetare și 25% din reprezentanți ai studenților. Membrii Senatului universitar vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al studenților. Fiecare facultate va avea reprezentanți în Senatul universitar, pe cote-părți de reprezentare, după cum urmează:

- a) pentru fiecare facultate se va calcula cota parte de reprezentare a cadrelor didactice și de cercetare în Senat în funcție de procentul, cu două zecimale, de cadre didactice și de cercetare titulare proprii din totalul cadrelor didactice și de cercetare titulare din universitate. Pentru a stabili numărul de persoane eligibile pentru Senat se vor aplica rotunjiri, fiecare facultate putând pierde sau câștiga în limita a 0,49%.
- b) pentru fiecare facultate se va calcula cota parte de reprezentare a studenților în Senat, în funcție de procentul, cu două zecimale, a studenților facultății de la toate ciclurile și formele de învățământ din totalul studenților din universitate. Numărul de locuri în Senat ce revine studenților de la fiecare facultate va fi distribuit pe cicluri, programe de studii și forme de învățământ, calcul făcându-se după modelul prezentat în cazul cadrelor didactice și de cercetare.

Art. 2.7. Mandatul Senatului universitar este de 4 ani. Durata mandatului unui membru al Senatului universitar este de 4 ani, cu posibilitatea înnoirii succesive, de

maximum două ori. Pentru studenți, durata mandatului se stabilește în raport cu perioada în care urmează studiile universitare, acesta fiind de doi ani, cu posibilitatea prelungirii cu încă unu sau doi ani.

CAPITOLUL III – ATRIBUȚIILE SENATULUI

Art. 3.1. – (1) Atribuțiile Senatului universitar sunt:

- a. elaborează și adoptă în urma dezbaterii în comunitatea academică, Carta Universității „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca și face propuneri pentru completarea sau modificarea ulterioară a acesteia; aprobă regulamente, coduri și metodologii ce reglementează diverse domenii de activitate ale comunității academice și care constituie anexe ale Cartei universitare. În elaborarea Cartei, Senatul colaborează cu Consiliul de administrație în ceea ce privește reglementarea activităților administrative și economico – financiare;
- b. aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale de activitate;
- c. propune Consiliului de administrație structurile organizatorice și funcționale ale universității, cu respectarea legislației în vigoare și organizarea de noi programe de studii universitare, școli doctorale, departamente;
- d. propune Consiliului de administrație înființarea institutelor de cercetare pe domenii de studii, centre și laboratoare de cercetare – dezvoltare;
- e. elaborează propuneri privind proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al universității referitoare la activitățile didactice și de cercetare și își exprimă punctul de vedere asupra execuției bugetare;
- f. aprobă reglementări proprii ale Universității „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca, privind organizarea și funcționarea programelor de studii pentru fiecare ciclu universitar, în acord cu standardele naționale, internaționale și specifice de calitate;
- g. elaborează și aprobă Codul de asigurare a calității și Codul de etică și deontologie profesională, adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studenților;
- h. elaborează și aprobă metodologia de avizare, de selecție și de recrutare a Rectorului, conform legii;
- i. validează rezultatele concursurilor publice pentru funcția de Decan;

- j. dezbate periodic rapoartele comisiilor de specialitate privind monitorizarea și controlul activității conducerii executive a universității și în baza acestora elaborează decizii;
- k. coordonează activitatea de selecție și promovare a cadrelor didactice și de cercetare;
- l. aprobă metodologia de concurs și validează rezultatele concursurilor pentru ocuparea unor funcții didactice și de cercetare vacante și propune Consiliului de administrație emiterea deciziilor de angajare;
- m. aprobă în baza Codului de etică și deontologie profesională, la propunerea Rectorului, sancționarea personalului didactic și de cercetare cu performanțe profesionale slabe, în adoptarea hotărârii ținând cont de avizul compartimentului juridic;
- n. aprobă în cazul existenței ciclului trei Bologna, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul școlii doctorale, prelungirea programului de studii, în condițiile Regulamentului studiilor universitare de doctorat;
- o. propune Consiliului de administrație cuantumul taxelor pentru diferite activități pe linie universitară;
- p. aprobă structura anului universitar;
- q. aprobă anual, cu cel puțin trei luni înainte de începerea anului universitar, regulamentul privind activitatea profesională a studenților și calendarul activității educaționale, specifice semestrelor academice de studii;
- r. stabilește numărul minim de credite necesare promovării anului universitar;
- s. elaborează și aprobă Metodologia de examinare și evaluare a studenților, metodologia Universității „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca, privind organizarea admiterii la programele de studii organizate în universitate;
- t. analizează și aprobă, la propunerea consiliilor facultăților, înființarea unor duble specializări, cu respectarea procedurilor de autorizare și acreditare prevăzute de lege;
- u. stabilește anual programele de studii universitare de masterat ce vor fi promovate de universitate, cu respectarea prevederilor legale;
- v. stabilește în baza Metodologiei cadru, elaborată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, metodologia proprie de conferire a titlurilor și de ocupare a posturilor didactice și de cercetare;

- w. gestionează procesul de evaluare periodică a personalului didactic și de cercetare din universitate;
- x. aplică, în cazul constatării unor nereguli, sancțiunile specifice în metodologia proprie de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea unor posturi didactice și de cercetare, mergând până la propunerea de demitere a directorilor de departamente sau a decanilor facultăților.

(2) Încălcarea normelor de comportare a personalului didactic și de cercetare, a celui de conducere atrage răspundere disciplinară conform art. 312, alin(1) din Legea nr.1/2011.

Art. 3.2. - (1)Senatul universitar își desfășoară activitatea în plen și pe comisii. (art. 208, alin (3), Legea nr. 1/2011).

(2) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitățile stabilite de Senat. Rapoartele de monitorizare și de control stau la baza rezoluțiilor Senatului universitar.

(3) Comisiile Senatului Universității “Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca sunt:

- a) comisia de Strategie și dezvoltare instituțională;
- b) comisia pentru Cercetare științifică;
- c) comisia pentru Evaluarea și asigurarea calității;
- d) comisia de Etică și deontologie universitară;
- e) comisia pentru Programe de studii;
- f) comisia de Metodică și perfecționare profesională;
- g) comisia pentru Probleme studentești;
- h) comisia pentru Consiliere și orientare în carieră;
- i) comisia pentru Relații de cooperare internațională;
- j) comisia pentru Imagine universitară și relații publice.

(6) Componența și competențele comisiilor se stabilesc și se aprobă în plenul senatului.

(7) Comisiile de specialitate ale senatului organizează și controlează domenii de activitate pe linie academică și de cercetare științifică.

(8) În cazul în care este necesar, Senatul universitar poate decide și asupra înființării altor comisii.

Art. 3.3. -Conducerea operativă a Universității „Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca este asigurată de Consiliul de administrație.

Art. 3.4. – (1) Consiliul de administrație al universității asigură conducerea operativă a universității și aplică deciziile strategice ale Senatului universitar.

(2) Consiliul de administrație al Universității “Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca este numit de fondatorul universității / președintele fondator al universității.

(3) Consiliul de administrație este compus din 3-5 persoane numite de fondator.

(4) Consiliul de administrație este condus de Președintele Consiliului de Administrație care este și Președintele fondator al universității.

(5) Hotărârile Consiliului de administrație cu privire la strategiile economice și financiar-contabile sunt obligatorii pentru întreg personalul angajat al Universității “Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca.

(6) Consiliul de administrație reprezintă structura de conducere a universității care are sarcini organizatorice, economico-financiare, de formare și alocare a resurselor și de gestionare patrimoniului;

(7) Mandatul Consiliului de administrație este de 5 ani cu posibilitate de înnoire, iar numărul de mandate și criteriul de vârstă a membrilor Consiliului de administrație nu este limitat.

Art.3.5. Senatul deliberază și decide privind strategiile de dezvoltare ale universității, după cum urmează:

- a) aprobă, la propunerea Rectorului, planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale;
- b) încheie Contractul de management cu Rectorul;
- c) aprobă Proiectul de buget și execuția bugetară.

Art.3.6. Senatul este garantul calității procesului de învățământ și a respectării normelor de etică universitară și în acest scop:

- a) aprobă Regulamentul de asigurare a calității;
- b) aprobă Regulamentul Comisiei de etică universitară și Codului de etică și deontologie universitară;
- c) aprobă, la propunerea Rectorului sau Comisiei de etică universitară, retragerea unui certificat sau a unei diplome de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară;
- d) aprobă, la propunerea Rectorului sau Comisiei de etică universitară, exmatricularea studentului la care s-a demonstrat că a copiat sau a avut tentativă de a copia;

- e) aprobă sancțiunile propuse de Comisia de etică universitară privitoare la membrii comunității universitare;
- f) aprobă raportul anual al Comisiei de etică universitară; raportul trebuie vizat în prealabil de Rector fiind inclus în Raportul Rectorului privind starea universității;
- g) analizează și hotărăște, prin comisiile speciale proprii, în privința sesizărilor primite privind incompatibilitatea unor funcții sau activități din universitate, a unor acțiuni, comportamente sau imagini publice incompatibile cu calitatea de membru al comunității universitare sau cu o funcție de conducere în UBV.

Art.3.7. Senatul este garantul respectării legislației în domeniul alegerilor/concursurilor structurilor și funcțiilor de conducere și în acest scop:

- a) aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a alegerilor structurilor și funcțiilor de conducere;
- b) verifică respectarea procedurilor de alegeri/concurs al structurilor și funcțiilor de conducere și validează rezultatele alegerilor/concursurilor la toate nivelurile.

Art.3.8. Senatul are funcție de evaluare și control a activității structurilor și funcțiilor de conducere executivă din universitate. În acest scop:

- a) controlează activitatea Rectorului și a Consiliului de administrație prin comisiile permanente specializate;
- b) validează Raportul anual privind starea universității prezentate de Rector până cel târziu în luna aprilie a fiecărui an, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate;
- c) aprobă bugetul și execuția bugetară;
- d) aprobă raportul anual referitor la modul de utilizare a regiei pentru granturile de cercetare.

Art.3.9. Senatul decide, la propunerea Rectorului, consiliului de administrație sau din proprie inițiativă, acordarea de stimulente, premii sau sancțiuni:

- a) stabilește acordarea de stimulente și premii salariaților universității, în condițiile legii și a resurselor existente, în funcție de performanțele realizate și serviciile aduse comunității universitare;
- b) aprobă sancționarea celor responsabili pentru nereguli în desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice, de cercetare sau administrative sau în procesul de admitere, examinare sau finalizare a studiilor studenților la toate nivelele de studii; în funcție de gravitatea faptei comise

senatul poate delibera și decide demiterea oricărei persoane din universitate responsabile pentru fraudele menționate anterior;

- c) aprobă sancționarea personalului care a comis abateri grave cu 1) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de master sau de licență; 2) destituirea din funcția de conducere din învățământ; 3) desfacerea disciplinară a contractului de muncă; pentru sancțiunile propuse, Senatul va analiza rapoartele primite de la Comisiile speciale ale senatului, cele ale Consiliului de administrație sau Comisiei de etică universitară.
- d) aprobă, la solicitarea Rectorului, constituirea unor comisii speciale de audiere și analiză pentru investigarea unor abateri disciplinare săvârșite de personalul didactic, personalul din cercetare sau personalul administrativ; ia măsurile necesare sancționării faptelor constatate;
- e) aprobă, la propunerea Rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, precum și premiarea sau stimularea personalului cu performanțe de excelență;

Art.3.10. Senatul universitar are următoarele obligații:

- a) aprobarea Cartei universitare și regulamentelor anexe ale acesteia, după dezbateri în comunitatea universitară, în acord cu legislația în vigoare și cu necesitățile universității;
- b) să își asume responsabilitatea privind prerogativele atribuite de legislație, de Carta universitară, de contractul instituțional cu MECTS și de contractul de management încheiat cu Rectorul;
- c) să analizeze obiectiv și în timp util în privința documentelor înaintate spre deliberare și aprobare de conducere executivă sau alți petenți; se consideră de regulă că documentele adresate Senatului vor fi soluționate până la următoarea ședință plenară;
- d) să răspundă în fața comisiei de analiză numite de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pentru investigarea abaterilor disciplinare ale personalului de conducere al instituțiilor de învățământ superior și pentru rezolvarea contestațiilor privind deciziile proprii;
- e) să reprezinte universitatea la consultările solicitate de Guvernul României în vederea înființării și finanțării unor programe de studii sau facultăți cu acele

programe de studii care răspund unor cerințe stringente de instruire și formare profesională în domenii de interes național;

- f) să analizeze și să soluționeze situațiile de incompatibilitate descrise de Legea 1/2011 precum și cele prevăzute în HG 457/2011 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior.

Art.3.11. Comisiile permanente ale Senatului au următoarele atribuții:

- a) să stabilească un program de lucru și audiență;
- b) analizează și/sau elaborează propuneri de regulamente pe domeniul lor de competență;
- c) elaborează rapoarte de monitorizare și control pe care le prezintă Senatului;
- d) propun Senatului subiecte de interes major ce urmează a fi analizate;
- e) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite de Senat.

Art.3.12. Comisiile speciale ale Senatului îndeplinesc atribuțiile atribuite de Senat pe perioade limitate de timp și cu un personal precizat la constituire.

Art.3.13. Senatorii au următoarele atribuții:

- a) să participe la ședințele Senatului și ale comisiilor din care fac parte;
- b) să susțină în fața Senatului interesele universității;
- c) să reprezinte Senatul când au fost desemnați în acest scop de către Senat;
- d) să propună Senatului luarea în discuție a unor probleme de interes major;
- e) să interpeleze organismele de conducere executivă academică și administrativă; interpelările se fac în scris și se depun la secretariatul senatului cu o zi înainte de începerea fiecărei ședințe a Senatului.

Art.3.14. Senatul UBV poate coopta, pentru merite deosebite aduse comunității universitare, senatori de onoare cu rol consultativ și de reprezentare. Senatorii de onoare pot participa la ședințele Senatului, în comisiile senatului dar nu au drept deliberativ neparticipând la vot. Rectorul, după terminarea mandatului, devine de drept senator de onoare.

CAPITOLUL IV – ACTIVITATEA SENATULUI

Art.4.1. (1) Senatul se întrunește în ședințe ordinare și extraordinare, prin convocare cu cel puțin trei zile înainte.

(2) Ședințele ordinare sunt trimestriale și vor fi anunțate, împreună cu ordinea de zi, de către președintele Senatului.

(3) Senatul se întrunește în ședințele extraordinare la solicitarea Rectorului sau a minimum o treime din numărul senatorilor.

Art.4.2. (1) Ședințele Senatului nu sunt publice, cu excepția celor festive care vor fi anunțate ca atare.

(2) La ședințele Senatului participă, fără drept de vot, Rectorul universității care va susține poziția Consiliului de Administrație și va răspunde solicitărilor senatorilor și, Prefectul studenților care va susține poziția studenților și va răspunde solicitărilor senatorilor.

(3) La ședințele Senatului sau comisiilor acestora pot participa, în calitate de invitați fără drept de vot, membrii Consiliului de Administrație, directorii de departamente sau alți membri ai comunității academice, pentru a răspunde interpelărilor sau pentru a susține anumite regulamente sau metodologii propuse spre aprobare.

(4) Senatul și Consiliul de Administrație pot organiza ședințe de lucru sau festive comune, cupăstrarea atribuțiilor specifice celor două structuri de conducere.

Art.4.3. (1) Hotărârile Senatului se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți, dacă numărul lor reprezintă 2/3 din numărul membrilor Senatului. Membrii senatului au drept de vot deliberativ egal.

(2) Senatul poate hotărâ în plenul său și alte variante de aprobare a unei hotărâri, dar cu respectarea majorității simple raportată la numărul la minimum de 2/3 din membrii Senatului.

(3) Votul este direct și poate fi deschis sau secret. Votul deschis se poate exprima prin ridicare de mână sau prin apel nominal; votul secret se exprima prin buletine de vot sau mijloace electronice.

(4) Senatul, în plenul său, adoptă procedura de vot pentru fiecare tip de hotărâre.

(5) Președintele Senatului are datoria de a explica, pentru votul secret, procedura de vot și modul în care se completează buletinele de vot.

(6) Numărarea voturilor secrete este asigurată de o comisie nominalizată de senat înainte de începerea procedurii de vot. Comisia preda rezultatul votului și întocmește un proces verbal.

(7) În timpul desfășurării procedurii de votare nu se acordă dreptul de a lua cuvântul.

Art.4.4. Toate documentele ce vizează aprobarea Senatului, trebuie depuse la secretariatul Senatului pentru consultare, cu minimum 48 de ore înaintea ședințelor ordinare sau extraordinare.

Art.4.5. (1) Toate documentele finale emise de Senat, inclusiv procesele verbale, sunt semnate de toți membrii Senatului și se depun la secretariat.

(2) Procesele verbale se păstrează de către secretariat și se predau la arhiva UBV.

(3) Procesele verbale pot fi consultate la secretariat de oricare membru al comunității academice. Acestea nu pot fi copiate și utilizate în scopuri propagandistice sau de altă natură.

(4) Copiile documentelor oficiale ale Senatului se eliberează numai cu aprobarea Senatului.

(5) Hotărârile Senatului devin publice, sunt comunicate comunității universitare și se afișează pe pagina de internet a universității în timp util.

(6) Toate materialele și deciziile adoptate de Senat pot fi prezentate mass-media de către purtătorul de cuvânt oficial al universității numit prin Ordinul Rectorului.

(7) Oricare alt membru al Senatului sau al comunității academice poate exprima numai puncte de vedere personale, pentru a căror corectitudine răspunde în fața Senatului.

Art.4.6. Lucrările comisiilor Senatului se desfășoară în plen sau prin activități individuale pe baza unui program propriu, cu respectarea prezentului regulament.

Art.4.7. (1) Rapoartele comisiilor Senatului sunt documente care se supun dezbaterii și aprobării Senatului pentru a dobândi caracter oficial.

(2) Rapoartele comisiilor trebuie să întrunească acordul a două treimi din membrii comisiei pentru a putea fi înaintate Senatului.

(3) Rapoartele vor cuprinde, obligatoriu, ca anexe, opiniile membrilor care au participat la elaborarea lor.

(4) Materialele și rapoartele comisiilor sunt prezentate în Senat de câte un raportor desemnat de fiecare comisie.

CAPITOLUL V – PIERDEREA CALITĂȚII DE SENATOR

Art.5.1. Calitatea de senator se pierde prin:

- a) demisie din Senat din inițiativa senatorului;
- b) alegerea într-o funcție de conducere executivă a universității;
- c) alegerea într-o funcție publică sau în conducerea unui partid politic;
- d) activare și în cadrul unei alte universități;
- e) transferul, desfacerea contractului de muncă sau pensionare;
- f) absolvirea studiilor la sfârșitul anului universitar în care a absolvit;
- g) excludere.

Art.5.2. Procedura de excludere poate fi declanșată în cazul unor abateri de la normele de conduită universitară sau nerespectarea intenționată a hotărârilor Senatului

Art.5.3. Excluderea unui membru de Senat se aplică pentru lipsa nemotivată de la activitățile Senatului. Un membru al Senatului își pierde calitatea de Senator la cumularea a trei absențe nemotivate de la ședințele de Senat. Motivarea absenței la ședința de Senat se face în scris la secretariatul Senatului înainte de ședință.

Art.5.4. Excluderea unui membru de senat se discută și se votează în plenul Senatului; excluderea se adoptă cu majoritate simplă dacă numărul celor prezenți lor reprezintă cel puțin 2/3 din numărul membrilor Senatului. Hotărârea Senatului este adusă la cunoștința comunității academice.

Art.5.5. (1) Un membru de Senat își păstrează calitatea dobândită și dacă își schimbă pe parcursul legislaturii departamentul sau facultatea.

(2) Calitatea de membru al Senatului se păstrează în cazul studenților care au absolvit un program de studii și au fost înmatriculați la un alt program de studii.

(3) Calitatea de membru al Senatului se pierde în cazul studenților care au absolvit un program de studii și nu au fost înmatriculați la un alt program în anul universitar următor, precum și în momentul în care ocupă prin concurs un post didactic sau de cercetare pe perioadă nedeterminată.

Art.5.6. Senatul va organiza alegeri pentru locurile vacante în condițiile art. 5.1 cu respectarea regulamentului de alegeri.

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului UBV din data de 11 septembrie 2012.

PREȘEDINTE SENAT
Prof.univ.Dr. Dumitru PURDEA