

## FIȘA DISCIPLINEI

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Universitatea</b> | <b>UNIVERSITATEA BOGDAN VODĂ din CLUJ NAPOCA</b> |
| Facultatea           | <b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE</b>           |
| Specializarea        | <b>FINANȚE ȘI BĂNCI</b>                          |

### I.

|                            |                         |
|----------------------------|-------------------------|
| <b>Denumire disciplină</b> | <b>GESTIUNE BANCARĂ</b> |
|----------------------------|-------------------------|

### II.

| Structură disciplină (Nr. ore săptămânal) |                         |                         |          |          |          |           |         |
|---|-------------------------|-------------------------|----------|----------|----------|-----------|---------|
| Cod disciplină                            | Semestrul <sup>3)</sup> | Categoria <sup>2)</sup> | Credite  | Curs     | Seminar  | Laborator | Proiect |
| <b>3204</b>                               | <b>6</b>                | <b>DS</b>               | <b>6</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | -         | -       |

### III.

|                          |             |           |             |
|--------------------------|-------------|-----------|-------------|
| <b>Statut disciplină</b> | Obligatorie | Opțională | Facultativă |
| (se marchează cu x)      | <b>x</b>    |           |             |

### IV.

| Titular disciplină  |  |                      |           |         |
|---------------------|--|----------------------|-----------|---------|
|                     | Curs   | Seminar              | Laborator | Proiect |
| Numele și prenumele | <b>Marius Motocu</b>                             | <b>Marius Motocu</b> | -         | -       |
| Instituția          | <b>UNIVERSITATEA BOGDAN VODĂ din CLUJ NAPOCA</b> |                      |           |         |
| Catedră/Departament | <b>Finanțe-contabilitate-informatică</b>         |                      |           |         |
| Titlul științific   | <b>Doctor în economie</b>                        |                      |           |         |
| Gradul didactic     | <b>Profesor universitar</b>                      |                      |           |         |
| Încadrarea          | <b>norma bază</b>                                |                      |           |         |
| Vârsta              | <b>50 ani</b>                                    |                      |           |         |

### V.

|  |
|--|
| <b>Obiectivele disciplinei</b>   |
| Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de baza ale gestiunii bancare; utilizarea lor adecvata în comunicarea profesionala;             |
| Utilizarea cunostintelor de baza pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte asociate gestiunii bancare; |
| Identificarea, descrierea, explicarea operațiilor și tranzacțiilor financiare specifice instituțiilor de credit.   |

### VI.

| Conținutul disciplinei   | Nr. ore/săpt. |
|--|---------------|
| <b>VI.1. Curs (capitole/subcapitole)</b>                           |               |
| Cap. I. ELEMENTE DEFINITORII ALE GESTIUNII BANCARE                 | 2ore/săpt.1   |
| 1.1. Practicile bancare tradiționale;                              |               |
| 1.2. Noile activități;   |               |
| 1.3. Dimensiunea globală - guvernanta bancară;                     |               |
| 1.4. Politici ale managementului bancar;                           |               |
| Cap. II. ADECVAREA CAPITALULUI BANCAR                              | 2ore/săpt.2   |
| 2.1. Primul Acord de la Basel;                                     |               |
| 2.2. Al doilea Acord de la Basel;                                  |               |
| 2.3. Al treilea Acord de la Basel;                                 | 2ore/săpt.3   |
| Cap. III. GESTIUNEA PLASAMENTELOR                                  | 2ore/săpt.4   |
| 3.1. Noțiuni generale  |               |
| 3.2. Principiul respectării legalității în gestiunea plasamentelor |               |
| 3.3. Exigențele privind actualizarea informației bancare           |               |
| 3.4. Valorificarea fondurilor în condiții de siguranță             |               |
| 3.5. Categoriile de plasamente bancare                             |               |
| 3.6. Gestiunea portofoliului                                       |               |
| 3.7. Rolul lichidității bancare                                    | 2ore/săpt.5   |

|  |               |
|--|---------------|
| 3.8. Principiile gestiunii lichidității bancare în viziunea instituțiilor internaționale   |               |
| 3.9. Gestiunea lichidității  |               |
| Cap. IV. GESTIUNEA RESURSELOR  | 2ore/săpt. 6  |
| 4.1. Resursele proprii   |               |
| 4.2. Gestiunea resurselor atrase   |               |
| 4.3. Costul resurselor bancare   |               |
| 4.4. Importanța solvabilității bancare   |               |
| Cap. V. GESTIUNEA DOBÂNZII BANCARE   | 2ore/săpt. 7  |
| 5.1. Factorii determinanți privind comportamentul ratei dobânzii                           |               |
| 5.2. Obiective și indicatori ai gestiunii dobânzii   |               |
| 5.3. Gestiunea ratei dobânzii  |               |
| Cap. VI. EFICIENȚA ÎN ACTIVITATEA BANCARĂ  | 2ore/săpt. 8  |
| 6.1. Specificul eficienței în domeniul bancar, tehnicile de evaluare;                      |               |
| 6.2. Indicatorii de apreciere ai eficienței  |               |
| 6.3. Particularitățile riscului și formele expunerii la risc;                              | 2ore/săpt. 9  |
| 6.4. Gestiunea riscului sistemic;  |               |
| 6.5. Fixarea prețurilor pentru transferul fondurilor și alocarea optimă a capitalului      |               |
| Cap. VII. OPERAȚIUNILE CU VALORI MOBILIARE ȘI ROLUL ACESTORA ASUPRA PERFORMANȚEI BANCARE   | 2 ore/săpt.10 |
| 7.1. Volumul emisiunii și prețul acțiunilor supuse ofertei;                                |               |
| 7.2. Investițiile pe piața valorilor mobiliare;  |               |
| 7.3. Administrarea activităților profesioniste ale băncilor pe piața valorilor mobiliare;  |               |
| 7.4. Eficiența operațiilor cu valori mobiliare   |               |
| 7.5. Impactul operațiilor cu valori mobiliare asupra indicatorilor de performanță bancară; |               |
| Cap. VIII. GESTIUNEA OFERTEI DE SERVICII BANCARE   | 1oră/săpt.11  |
| 8.1. Cercetarea pieței serviciilor bancare   |               |
| 8.2. Strategiile de promovare a serviciilor bancare  |               |
| 8.3. Politica de gestionare a pieței   |               |
| 8.4. Perspective ale ofertei de servicii bancare   |               |
| Cap. IX. GESTIUNEA RELAȚIILOR CU CLIENTELA BANCARĂ   | 1oră/săpt.11  |
| 9.1. Necesitatea gestionării eficiente a relațiilor băncii cu clientela                    |               |
| 9.2. Gestiunea relațiilor de creditare   |               |
| 9.3. Atitudini manageriale în relațiile cu clienții  |               |
| 9.4. Gestiunea calității serviciilor bancare   |               |
| Cap. X. GESTIUNEA DEZVOLTĂRII BANCARE  | 2ore/săpt.12  |
| 10.1. Expansiunea bancară  |               |
| 10.2. Ramificarea și holdingul   |               |
| 10.3. Fuziunea bancară   |               |
| 10.4. Internaționalizarea bancară  |               |
| 10.5. Viitorul activității bancare.  |               |
| VI.2. Seminar (dacă este cazul)  |               |
| Elemente definitorii ale gestiunii bancare;  | 2 ore/săpt. 1 |
| Adecvarea capitalului bancar;  | 2 ore/săpt.2  |
| Gestiunea plasamentelor;   | 2 ore/săpt. 3 |
| Gestiunea plasamentelor;   | 2 ore/săpt.4  |
| Gestiunea resurselor;  | 2 ore/săpt. 5 |
| Gestiunea resurselor;  | 2 ore/săpt. 6 |
| Gestiunea dobânzii bancare;  | 2 ore/săpt. 7 |
| Gestiunea dobânzii bancare;  | 2 ore/săpt. 8 |
| Riscurile în activitatea bancară   | 2 ore/săpt. 9 |
| Eficiența în activitatea bancară   | 2 ore/săpt.10 |
| Gestiunea operațiunilor cu valori mobiliare și performanța bancară;                        | 2 ore/săpt.11 |
| Gestiunea relațiilor cu clientela bancară;   | 2 ore/săpt.12 |

## VII.

### Bibliografie

1. Basno, C., Dardac, N., Management bancar, Editura Economică, București, 2002;
2. Dănilă, N., Managementul lichidității bancare, Editura Economică, București, 2002;
3. Dedu, V., Gestione și audit bancar, ediția a II-a, Editura Economică, București, 2008;
4. Freixas, X., Rochet, J.C., Microeconomics of Banking, 2nd Edition, MIT Press, 2008;
5. Greuning, H., Brajcovic Bratanovic, S., Analiza și managementul riscului bancar; Irecson, București, 2003;
6. Motocu, M., - Note de curs - Gestione bancară, Univ. Bogdan Vodă, Cluj-Napoca, 2010;
7. Motocu, M., Analiza eficienței economice în cadrul băncilor comerciale, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 1998;
8. Rădoi, M., A., Gestione bancară, Ed. Economică, București, 2009;
9. Stoica, M., Gestione bancară, Editura Lumina Lex, București, 2002;
10. www.bnro.ro, Reglementările privind nivelul riscurilor asumate de instituțiile de credit.

### VIII.

| Forme de activitate | Metode didactice folosite   |
|---------------------|---|
| Curs                | <p>Predarea este centrată pe echilibrul între economia cunoașterii academice și dispozitivele reale ale personalității studenților (aflați în ultimul semestru) de a putea stăpâni optimul cognitiv-informațional, procedural și acțional prin învățare, utilizare, algoritmizare și transfer nespecific. Prezentări orale bazate pe limbajul academic de specialitate, sistematice și coerente înglobate prelegerilor. Deși există cursul scris se urmărește ca studenții să înțeleagă și să își noteze noțiunile predate. În acest scop este stimulată conversația (euristică și catehetică) dirijând activitatea de învățare conform bibliografiei specifică fiecărei teme de curs. Sunt antrenati cei mai buni studenți pentru cercul științific studentesc și pentru sesiunea științifică anuală a studenților din perspectiva asumării temelor de licență. Utilizarea și integrarea mijloacelor de predare/învățare audio-vizuale (laptop, videoprojector ptr. prezentări Powerpoint) în conținuturile concrete ale cursurilor și racordarea la obiectivele instruirii. Instruirea asistată de calculator valorificând conexiunea internet pentru susținerea și simularea tranzacțiilor bancare.</p>  |
| Seminar             | <p>Seminariile presupun comunicarea verbală (seminarii clasice) și/sau acțiunea specifică gestiunii bancare (studii de caz, rezolvare de probleme, interpretare de roluri în structura organizatorică specifică instituțiilor de credit, cercetare la bănci, brainstorming) fiind organizate pe următoarea structură: (a) elemente de organizare: contactul cu grupa, anunțarea temei, a obiectivelor, organizarea grupei; (b) formularea problemelor de rezolvat în seminar: ce se învață, ce se exersează; (c) rezolvarea unor prime aspecte ale problemei și analiza critică a rezolvărilor. Se continuă cu rezolvarea altor aspecte, până se epuizează conținutul problemelor care fac obiectul seminarului respectiv; (d) încheierea seminarului, ca sinteză a drumului parcurs, în vederea fixării, și o deschidere spre utilizarea practică a ideilor dezbătute; anunțarea temei și a bibliografiei pentru următorul seminar; (e) autoevaluarea propriilor performanțe și evaluarea performanțelor colegilor. Activitățile care compun seminariile au menirea de a fixa, consolida și adânci cunoștințele predate la curs, după cum urmează: (a) aprofundarea cunoașterii problemelor care aparțin fiecărei teme de studiu; (b) verificarea cunoștințelor însușite la curs, aplicarea practică a acestora și dezvoltarea capacității studenților de a le utiliza în situații noi; (c) îndrumarea și formarea stilului muncii individuale independente; (d) familiarizarea studenților cu tehnicile cercetării științifice și stimularea investigațiilor proprii; (e) crearea unei atitudini pozitive față de disciplina <b>Gestione bancară</b>.</p> |

### IX.

| Forme de activitate | Evaluare  | % din nota finală |
|---------------------|---|-------------------|
| Examen              | <p><b>Cunoștințe pentru nota 5</b><br/>Stăpânește la <i>un nivel satisfactor</i> noțiunile teoretice și practice predate, acesta fiind reflectat într-un minim de 50% din totalul punctelor alocate la <i>examenul scris</i> pentru stabilirea calificativului.</p> <p><b>Cunoștințe pentru nota 10</b><br/>Studentul face dovada stăpânirii la <i>un nivel foarte bun</i> a tuturor conceptelor teoretice și aplicative cu care s-a operat pe parcursul cursului, acestea regăsindu-se</p> | 100%              |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | în răsunsuri exacte la 95% din totalul subiectelor alocate în <i>examenul scris</i> pentru stabilirea calificativului. |  |
| <b>Abilități (competențe) dobândite de student:</b><br>1. Aplicarea principiilor și metodelor de baza pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, specifice gestiunii bancare în condiții de asistentă calificată;<br>2. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii aplicate în gestiunea bancară;<br>3. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate ale gestiunii bancare. |  |  |

Data:  
26.09.2011

Titular curs,  
profesor universitar doctor MARIUS MOTOUCU  
Date de contact: mmotocu@gmail.com.

## FIȘA DISCIPLINEI

|                      |                                 |
|----------------------|---------------------------------|
| <b>Universitatea</b> | <b>Bogdan Vodă Cluj -Napoca</b> |
| Facultatea           | <b>Științe Economice</b>        |
| Specializarea        | <b>FINANTE SI BANCI</b>         |

### I.

|                            |                                      |
|----------------------------|--------------------------------------|
| <b>Denumire disciplină</b> | <b>MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE</b> |
|----------------------------|--------------------------------------|

### II.

| Structură disciplină (Nr. ore săptămânal) |                         |                         |          |          |          |           |         |
|---|-------------------------|-------------------------|----------|----------|----------|-----------|---------|
| Cod disciplină                            | Semestrul <sup>3)</sup> | Categoria <sup>2)</sup> | Credite  | Curs     | Seminar  | Laborator | Proiect |
| <b>FC 3201</b>                            | <b>6</b>                | <b>DS</b>               | <b>7</b> | <b>2</b> | <b>1</b> | -         | -       |

### III.

|                          |             |           |             |
|--------------------------|-------------|-----------|-------------|
| <b>Statut disciplină</b> | Obligatorie | Opțională | Facultativă |
| (se marchează cu x)      | <b>x</b>    | -         | -           |

### IV.

| Titular disciplină                 |                               |                               |           |         |
|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------|---------|
|                                    | Curs                          | Seminar                       | Laborator | Proiect |
| Numele și prenumele                | <b>Vlad Daniel Valerius</b>   | <b>Vlad Daniel Valerius</b>   | -         | -       |
| Instituția                         | <b>Univ. Bogdan Vodă</b>      | <b>Univ. Bogdan Vodă</b>      | -         | -       |
| Catedră/Departament                | <b>Management și Economie</b> | <b>Management și Economie</b> | -         | -       |
| Titlul științific                  | <b>Doctor</b>                 | <b>Doctor</b>                 | -         | -       |
| Gradul didactic                    | <b>Lector</b>                 | <b>Lector</b>                 | -         | -       |
| Încadrarea (norma de bază/asociat) | <b>Normă de bază</b>          | <b>Normă de bază</b>          | -         | -       |
| Vârsta                             | <b>38</b>                     | <b>38</b>                     | -         | -       |

### V.

|  |
|--|
| <b>Obiectivele disciplinei</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- însușirea de către candidați a unor modalități moderne de abordare a recrutării, selecției, motivației, pregătirii profesionale, managementului conflictelor etc., din cadrul organizațiilor economice și extraeconomice din țara noastră;</li> <li>- realizare, îndeosebi prin orele de aplicații practice, a unui instrumentar de lucru precum și formarea unor abilități necesare administrării și gestiunii resurselor umane;</li> <li>- clarificările noționale cu operatori conceptuali, meniți să asigure fundamentarea unor teorii adecvate managementului resurselor umane.</li> </ul> |

### VI.

| Conținutul disciplinei  | Nr. ore/săpt. |
|---|---------------|
| <b>VI.1. Curs (capitole/subcapitole)</b>  |               |
| <b>Cap.I. INTRODUCERE ÎN MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE</b>  | <b>2</b>      |
| 1.1. Mediul ambiant al unității economice și resursele umane ale firmei<br>1.2. Funcția de Resurse Umane și Comportamentul de Resurse Umane<br>1.3. Eficiența Managementului de Resurse Umane   |               |
| <b>Cap.II. PLANIFICAREA RESURSELOR UMANE</b>  | <b>2</b>      |
| 2.1. Clasificarea ocupațiilor din România<br>2.2. Prognoza și planificarea strategică a resurselor umane<br>2.3. Numărul mediu scriptic de personal și structura salariaților din organizațiile economice<br>2.4. Tehnici de stabilire a necesarului de lucrători și surplusul de resurse umane |               |

|   |          |
|---|----------|
|   |          |
| <b>Cap.III. STUDIUL POSTURILOR DE MUNCĂ ȘI UTILIZAREA RESURSELOR UMANE</b><br>3.1. Descrierea și analiza posturilor<br>3.2. Recrutarea și selecția resurselor umane   | <b>2</b> |
| <b>Cap.III. STUDIUL POSTURILOR DE MUNCĂ ȘI UTILIZAREA RESURSELOR UMANE</b><br>3.3. Formarea profesională<br>3.4. Utilizarea extensivă și intensivă a timpului de către angajați   | <b>2</b> |
| <b>Cap.IV. TIMPUL ȘI GESTIUNEA TIMPULUI DE MUNCĂ</b><br>4.1. Structura timpului de muncă a executantului<br>4.2. Organizarea și programarea timpului de muncă pentru manageri<br>4.3. Colaboratorii și activitatea de secretariat în munca managerială<br>4.4. Utilizarea extensivă și intensivă a timpului de către angajați   | <b>2</b> |
| <b>Cap.V. DIVIZIUNEA MUNCII ÎN MUNCA ÎN SCHIMBURI</b><br>5.1. Diviziunea în muncă: noțiune, importanță, principii, forme, limite<br>5.2. Grupa de muncă<br>5.3. Cooperarea în muncă și cazuri de organizare a muncii în grup<br>5.4. Munca în schimburi și implicațiile sale economico-sociale<br>5.5. Elementele tehnice și grafice ale muncii în schimburi. Munca în schimburi în sezonul rece. | <b>2</b> |
| <b>Cap.VI. MANAGEMENTUL SALARIZĂRII</b><br>6.1. Elemente componente și principii în salarizare<br>6.2. Salarizarea muncitorilor calificați și necalificați<br>6.3. Salarizarea personalului de administrație  | <b>2</b> |
| <b>Cap.VI. MANAGEMENTUL SALARIZĂRII</b><br>6.4. Salarizarea personalului din unitățile bugetare<br>6.5. Formele de salarizare a muncii<br>6.6. Sistemul de sporuri la salarii<br>6.7. Sistemul de premii și alte drepturi salariale   | <b>2</b> |
| <b>Cap.VII. MANAGEMENTUL MOTIVAȚIEI ÎN MUNCĂ</b><br>7.1. Conceptul de motivație și tipologia motivației în muncă<br>7.2. Relația dintre motivație, performanță și satisfacție în muncă<br>7.3. Motivarea angajaților, sarcină de bază a managerilor<br>7.4. Sporirea motivației intrinsece prin tehnicile managementului participativ<br>7.5. Creșterea motivației extrinsece                     | <b>2</b> |
| <b>Cap.VIII. MANAGEMENTUL CARIEREI PROFESIONALE</b><br>8.1. Cariera și stadiile ei de-a lungul vieții<br>8.2. Managementul carierei<br>8.3. Managementul carierei în organizații<br>8.4. Procesul planificării carierei<br>8.5. Planificarea carierei organizaționale<br>8.6. Probleme ale eficacității carierei profesionale   | <b>2</b> |

|  |          |
|--|----------|
| 8.7. Cariera profesională și viața de familie<br>8.8. Recomandări privind cariera și miturile legate de carieră  |          |
| <b>Cap.IX. MANAGEMENTUL SISTEMELOR DE RECOMPENSE ÎN ORGANIZAȚII</b><br>9.1. Politica salarială – componentă a politicii de ansamblu a organizației<br>9.2. Salarizarea-componentă de bază a Sistemului de recompense<br>9.3. Sistemul de recompense și componentele sale<br>9.4. Opțiuni în administrarea sistemelor de remunerare<br>9.5. Pachetul salarial și administrarea acestuia | <b>2</b> |
| <b>Cap. X. DISCIPLINA MUNCII, PROTECȚIA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ</b><br>10.1. Disciplina muncii: considerații generale și răspunderea disciplinară<br>10.2. Disciplina muncii: răspundere materială<br>10.3. Protecția și securitatea muncii<br>10.4. Accidentele de muncă<br>10.5. Bolile profesionale   | <b>2</b> |
| <b>Cap.XI. DIALOGUL SOCIAL ȘI MANAGEMENTUL CONFLICTELOR DE MUNCĂ</b><br>11.1. Sindicatele și activitatea managerială<br>11.2. Conflictelor colective de muncă și managementul lor<br>11.3. Greva ca formă de manifestare a conflictelor colective de muncă   | <b>2</b> |
| <b>Cap. XII. PROTECȚIA SOCIALĂ ȘI ASISTENȚA SOCIALĂ</b><br>12.1. Protecția socială: concept, conținut, evoluție și implicații economico-sociale<br>12.2. Prestații ale sistemului asigurărilor sociale de stat<br>12.3. Prestații ale sistemului asigurărilor sociale pentru agricultori<br>12.4. Asistența socială  | <b>2</b> |
| <b>VI.2. Seminar (dacă este cazul)</b>   |          |
| 1. Introducere în Managementul Resurselor Umane  | <b>2</b> |
| 2. Prognoza și planificarea Resurselor Umane   | <b>2</b> |
| 3. Studiul posturilor de muncă   | <b>2</b> |
| 4. Timpul și gestiunea timpului de muncă   | <b>2</b> |
| 5. Munca în grup și munca în schimburi   | <b>2</b> |
| 6. Salarizarea angajaților   | <b>2</b> |
| 7. Forme de salarizare, stimulente, adaosuri salariale   | <b>2</b> |
| 8. Managementul motivației în muncă  | <b>2</b> |
| 9. Managementul carierei individuale și organizaționale  | <b>2</b> |
| 10. Planificarea și eficiența carierei profesionale  | <b>2</b> |
| 11. Sistemul de recompense în organizații  | <b>2</b> |
| 12. Disciplină, protecție și securitate în muncă   | <b>2</b> |
| 13. Dialog social și managementul conflictelor de muncă  | <b>2</b> |
| 14. Sistemul de protecție și asistență socială   | <b>2</b> |
| <b>VII.</b>  |          |
| <b>Bibliografie</b>  |          |
| <b>1. Armstrong Michael – <i>Cum să fii un manager și mai bun: Manual complet de tehnici dovedite și</i></b>   |          |

*aptitudini manageriale*, Editura Meteor Press, București, 2007

2. Armstrong, M. – *Managementul resurselor umane*, Manual de practică, Editura CODECS, București, 2003.
  3. Cămășoiu, O. – *Formarea profesională*, Editura Economică, București, 2006.
  4. Chișu V.A. - *Manualul specialistului în resurse umane*, Ed. IRECSO, București, 2002
  5. Chișu, V.A. – *Posturi, salarii și beneficii*, Editura Irecson, București, 2005.
  6. Cole, G.A. – *Managementul personalului*, Editura CODECS, București, 2000.
  7. Jaradat M., Manole I., Purdea D. - *Euromanagementul resurselor umane*, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2009
  8. Lefter, V., ș.a. – *Fundamente ale Managementului Resurselor Umane*, Editura Economică, București, 2007
  9. Manolescu, A. ș.a. – *Managementul resurselor umane*, Editura Economică, București, 2007
  10. Martin, M. – *Practica de personal*, Ediția a 4-a, Editura Codecs, București, 2008.
  11. Pânișoară, G. – *Managementul resurselor umane*, Editura Polirom, Iași, 2005.
  12. Pell, A. – *Managementul resurselor umane*, Editura Curtea Veche, București, 2007.
  13. Pitariu, H. – *Proiectarea fișelor de post, evaluarea posturilor de muncă și a personalului*, Editura Irecson, București, 2006.
  14. Purdea, D., Jaradat, M. – *Managementul resurselor umane*, Vol.I, Formarea și gestionarea resurselor umane, Cluj-Napoca, 2005.
  15. Purdea, D., Jaradat, M. – *Managementul resurselor umane*, Vol.II, Cariera și protecția resurselor umane, Cluj-Napoca, 2005.
  16. Purdea D., Jaradat M. – *Managementul ergonomic al muncii*, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2009
- Petelean, A. – *Managementul conflictelor*, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2006.

Data:  
7.09.2011

Titular curs,  
Lect. Dr. Vlad Daniel Valerius  
danvlad29@yahoo.com

## FIȘA DISCIPLINEI

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Universitatea</b> | <b>UNIVERSITATEA "BOGDAN VODĂ" CLUJ-NAPOCA</b> |
| Facultatea           | <b>FACULTATEA: ȘTIINȚE ECONOMICE</b>           |
| Specializarea        | <b>FINANȚE ȘI BĂNCI</b>                        |

### I.

|                            |                                 |
|----------------------------|---------------------------------|
| <b>Denumire disciplină</b> | <b>ASIGURĂRI ȘI REASIGURĂRI</b> |
|----------------------------|---------------------------------|

### II.

| Structură disciplină (Nr. ore săptămânal) |                         |                         |         |      |         |           |         |
|---|-------------------------|-------------------------|---------|------|---------|-----------|---------|
| Cod disciplină                            | Semestrul <sup>3)</sup> | Categoria <sup>2)</sup> | Credite | Curs | Seminar | Laborator | Proiect |
| FC 3202                                   | 6                       | DS                      | 5       | 28   | 28      |           |         |

### III.

|                          |             |           |             |
|--------------------------|-------------|-----------|-------------|
| <b>Statut disciplină</b> | Obligatorie | Opțională | Facultativă |
| (se marchează cu x)      | <b>X</b>    |           |             |

### IV.

| Titular disciplină                 |  |   |           |         |
|------------------------------------|--|---|-----------|---------|
|                                    | Curs   | Seminar   | Laborator | Proiect |
| Numele și prenumele                | <b>GÂRBO<br/>VIORICA<br/>IRINA</b>                 | <b>GÂRBO<br/>VIORICA<br/>IRINA</b>                  |           |         |
| Instituția                         |  |   |           |         |
| Catedră/Departament                | <b>FINANTE,<br/>CONTABILITATE,<br/>INFORMATICA</b> | <b>FINANTE,<br/>CONTABILITATE<br/>, INFORMATICA</b> |           |         |
| Titlul științific                  | <b>DOCTOR</b>                                      | <b>DOCTOR</b>                                       |           |         |
| Gradul didactic                    | <b>LECTOR</b>                                      | <b>LECTOR</b>                                       |           |         |
| Încadrarea (norma de bază/asociat) | <b>Norma de baza</b>                               | <b>Norma de baza</b>                                |           |         |
| Vârsta                             | <b>54 ani</b>                                      | <b>54 ani</b>                                       |           |         |

### V.

|  |
|--|
| <b>Obiectivele disciplinei</b> : asimilarea cunoștințelor generale și specifice în domeniul asigurărilor, cunoașterea rolului și importanței asigurărilor în economie, a scopului reasigurărilor,- dobândirea de cunoștințe minime necesare vânzătorilor de produse de asigurări |
|--|

### VI.

| Conținutul disciplinei  | Nr. ore/săpt. |
|---|---------------|
| <b>VI.1. Curs (capitole/subcapitole)</b><br><b>CAP.I. ISTORICUL ASIGURĂRILOR</b><br><b>CAP.II. COORDONATELE TEHNICE ALE ASIGURĂRILOR</b><br><b>CAP.III. ELEMENTELE ASIGURĂRILOR</b><br><b>CAP. IV. CONTRACTUL DE ASIGURARE</b><br><b>CAP.V. REASIGURAREA</b><br><b>CAP. VI. ASIGURĂRI DE PERSOANE</b><br><b>CAP. VII. ASIGURĂRI DE BUNURI</b><br><b>CAP.VIII ASIGURARI DE RASPUNDERE CIVILĂ</b><br><b>CAP. IX. ASIGURĂRI DE RISC FINANCIAR</b><br><b>CAP: XII. EFICIENȚA ECONOMICA IN ASIGURARI</b> | <b>28</b>     |
|   |               |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>VI.2. Seminar (dacă este cazul)</b>  |           |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SEMINAR 1-2 : Forma și conținutul contractului de asigurare<br/>Elementele contractului</li> <li>2. SEMINAR 3-4 : Contractul de asigurare de cladiri<br/>Modul de subscriere și contractarea a asigurării de cladiri</li> <li>3. SEMINAR 5-6 : Calcularea primei de asigurare<br/>Modalitatea de calcul al despăgubirii cu și fără franșiză</li> <li>4. SEMINAR 7: EXAMEN PARTIAL</li> <li>5. SEMINAR 8-9: Contractul de asigurare de autovehicule<br/>Modalitatea de subscriere și contractare a asigurării de auto</li> <li>6. SEMINAR 10-11: Calcularea primei de asigurare<br/>Modalitatea de calcul al despăgubirii cu și fără franșiză</li> <li>7. SEMINAR 12-13: Contractul de asigurare de transport<br/>Modul de subscriere a asigurării și calcul al despăgubirilor de Transport</li> <li>8. SEMINAR 14: Calcularea principalilor indicatori de eficiență a asigurărilor</li> </ol> | <b>28</b> |
|   |           |
|   |           |

## VII.

| <b>Bibliografie</b>   |
|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ALEXANDRU F, ARMEANU D – Asigurări de bunuri și persoane, Ed Economică, București, 2007</li> <li>2. BISTRICEANU, GH –Asigurari și reasigurari în România, ED Universitara , Bucurasti, 2006</li> <li>3. CISTELECAN L și RODICA – Asigurări comerciale, Ed D. Cantemir, Tg Mureș, 1996</li> <li>4. CIUREL V – Asigurări și reasigurări- abordări teoretice și practice internaționale, Ed All Beck, București, 2000</li> <li>5. CONSTANTINESCU D.A.- Asigurări și reasigurări, Ed Națională, București, 1998</li> <li>6. CONSTANTINESCU D.A.- Istoria asigurărilor în România, vol I și II, Ed Națională, București, 2003</li> <li>7. CONSTANTINESCU D.A.- Managementul asigurărilor, Ed Națională, București, 2002</li> <li>8. CONSTANTINESCU D.A. – Rezerve tehnice în asigurări, Ed Națională, București, 2001</li> <li>9. CONSTANTINESCU D.A.- Asigurarea și managementul riscului, Ed Națională, București, 1998</li> <li>10. CONSTANTINESCU D.A. – Reasigurări, Ed Națională, București, 1999</li> <li>11. MOLDOVAN, T – Introducere actuarială în asigurările generale, Ed FINMEDIA 1998</li> <li>12. TĂBĂRAȘ, M – Legislația asigurărilor și a societăților de asigurări, Ed WOLTERS KLUWER, București 2007</li> <li>13. VACAREL, I și BERCEA FL- ASIGURARI SI REASIGURARI , Ed EXPERT, 2007</li> <li>14. XXX – Colecția revistei PRIMM; Media XPRIMM, București 2009- 2011</li> <li>15. XXX- Legea 32/2000- privind societățile de asigurare și supravegherea asigurărilor</li> <li>16. XXX- Legea 172/2006-pentru completarea Legii 32/2000</li> <li>17. XXX- Legea 76/ 2003 pentru completarea Legii 32/2000</li> <li>18. XXX- Legea 136/1995-privind asigurările și reasigurările în România</li> <li>19. XXX- Legea 113/2006 pentru completarea Legii 136/1995</li> <li>20. XXX- Legea 260/2008 – privind asigurarea obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și a inundațiilor</li> </ol> |

Data:  
25 septembrie 2011

Titular curs,  
**LECTOR DR. GARBO VIORICA IRINA**  
vioricagarbo@yahoo.com

## FIȘA DISCIPLINEI

|                      |                                  |
|----------------------|----------------------------------|
| <b>Universitatea</b> | <b>BOGDAN VODA Cluj – Napoca</b> |
| Facultatea           | <b>ȘTIINȚE ECONOMICE</b>         |
| Specializarea        | <b>FINANTE – CONTABILITATE</b>   |

### I.

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Denumire disciplină</b> | <b>ANALIZĂ ECONOMICĂ ȘI FINANCIARA</b> |
|----------------------------|--|

### II.

| Structură disciplină (Nr. ore săptămânal) |                         |                         |         |      |         |           |         |
|---|-------------------------|-------------------------|---------|------|---------|-----------|---------|
| Cod disciplină                            | Semestrul <sup>3)</sup> | Categoria <sup>2)</sup> | Credite | Curs | Seminar | Laborator | Proiect |
| FC 3203                                   | I                       | DS                      | 7       | 2    | 2       |           |         |

### III.

|                          |             |           |             |
|--------------------------|-------------|-----------|-------------|
| <b>Statut disciplină</b> | Obligatorie | Opțională | Facultativă |
| (se marchează cu x)      | <b>X</b>    |           |             |

### IV.

| Titular disciplină                 |                        |                        |           |         |
|------------------------------------|------------------------|------------------------|-----------|---------|
|                                    | Curs                   | Seminar                | Laborator | Proiect |
| Numele și prenumele                | <b>BĂTRÂNCEA MARIA</b> | <b>BĂTRÂNCEA MARIA</b> |           |         |
| Instituția                         | <b>UBV</b>             | <b>UBV</b>             |           |         |
| Catedră/Departament                | <b>FINANTE-CONTA</b>   | <b>FINANTE-CONTA</b>   |           |         |
| Titlul științific                  | <b>DR în EC.</b>       | <b>DR în EC.</b>       |           |         |
| Gradul didactic                    | <b>PROF</b>            | <b>PROF</b>            |           |         |
| Încadrarea (norma de bază/asociat) | <b>NORMA DE BAZA</b>   | <b>NORMA DE BAZA</b>   |           |         |

### V.

#### Obiectivele disciplinei

1. Dezvoltarea tehnicilor și metodelor moderne de evaluare a perform. unei firme din perspectiva rezultatelor sale financ. și a modului de conducere;
2. O înțelegere aprofundată a elementelor cheie care determină profitabilitatea în diverse domenii ale activității economice;
3. O utilizare cât mai adecvată a datelor financiare în scopul evaluării performanței;
4. Evaluarea corectă a alternativelor de investiții și utilizarea corectă a tehnicilor de actualizare, înțelegerea corectă a valorii temporare a banilor;
5. Analiza impactului factorului de risc în evaluarea performanțelor financiare și analiza performanțelor pe baza modelelor de risc.

### VI.

#### Conținutul disciplinei

#### VI.1. Curs

| Nr. | CONȚINUTUL CURSULUI   | SĂPTĂMÂNA    |
|-----|---|--------------|
| 1   | Elementele analizei microeconomice de piață<br>Fundamente teoretico - metodologice ale analizei economice și financiare | Săptămâna 1  |
| 2   | Analiza economică - abordări metodologice, Sistemul analizei microeconomice   | Săptămâna 2  |
| 3   | Metodologia analizei economice și financiare a firmelor   | Săptămâna 3  |
| 4   | Metodologia de analiză cantitativă a stării firmelor  | Săptămâna 4  |
| 5   | Metodologia de analiză a stării interne a firmelor<br>Analiza stării economice a întreprinderilor                       | Săptămâna 5  |
| 6   | Analiza asigurării și eficienței folosirii mijloacelor fixe   | Săptămâna 6  |
| 7   | Analiza asigurării și eficienței folosirii materiilor prime și material   | Săptămâna 7  |
| 8   | Analiza gestiunii resurselor de muncă   | Săptămâna 8  |
| 9   | Analiza combinării și substituției economice a factorilor de producție  | Săptămâna 9  |
| 10  | Analiza financiară a societăților comerciale  | Săptămâna 10 |
| 11  | Analiza de ansamblu a situației financiar patrimoniale  | Săptămâna 11 |
| 12  | Analiza financiar – monetare a gestiunii patrimoniului  | Săptămâna 12 |
| 13  | Analiza lichidității și solvabilității financiare, Analiza rentabilității agenților economici                           | Săptămâna 13 |
| 14  | Analiza fezabilității financiar - monetare a agenților economici  | Săptămâna 14 |

#### VI.2. Seminar

| Nr. | CONȚINUTUL SEMINARULUI   | SĂPTĂMÂNA   |
|-----|--|-------------|
| 1   | Elementele analizei microeconomice de piață<br>Fundamente teoretico - metodologice ale analizei ec. și financiare - aplicatii practice | Săptămâna 1 |
| 2   | Analiza ec. - abordări metodologice, Sistemul analizei microeconomice - aplicatii practice   | Săptămâna 2 |
| 3   | Metodologia analizei economice și financiare a firmelor - aplicatii practice   | Săptămâna 3 |
| 4   | Metodologia de analiză cantitativă a stării firmelor - aplicatii practice  | Săptămâna 4 |

|    |  |              |
|----|--|--------------|
| 5  | Metodologia de analiză a stării interne a firmelor<br>Analiza stării economice a întreprinderilor - aplicatii practice | Săptămâna 5  |
| 6  | Analiza asigurării și eficienței folosirii mijloacelor fixe - aplicatii practice                                       | Săptămâna 6  |
| 7  | Analiza asigurării și eficienței folosirii materiilor prime și material - aplicatii practice                           | Săptămâna 7  |
| 8  | Analiza gestiunii resurselor de muncă - aplicatii practice   | Săptămâna 8  |
| 9  | Analiza combinării și substituției economice a factorilor de producție - aplicatii practice                            | Săptămâna 9  |
| 10 | Analiza financiară a societăților comerciale - aplicatii practice  | Săptămâna 10 |
| 11 | Analiza de ansamblu a situației financiar patrimoniale - aplicatii practice  | Săptămâna 11 |
| 12 | Analiza financiar – monetare a gestiunii patrimoniului - aplicatii practice  | Săptămâna 12 |
| 13 | Analiza lichidității și solvab. financiare, Analiza rentabilității agenților economici-<br>aplicatii practice          | Săptămâna 13 |
| 14 | Analiza fezabilității financiar - monetare a agenților economici- calculul indicatori                                  | Săptămâna 14 |

Data:

04.oct. 2011

Titular curs,

Prof.dr.Maria Bătrâncea

E-mail : batrancea \_maria @yahoo.com

## FIȘA DISCIPLINEI

|                      |                                      |
|----------------------|--------------------------------------|
| <b>Universitatea</b> | <b>“BOGDAN VODĂ” din CLUJ-NAPOCA</b> |
| Facultatea           | <b>ȘTIINȚE ECONOMICE</b>             |
| Specializarea        | <b>FINANTE SI BANCI BAI A MARE</b>   |

### I.

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>Denumire disciplină</b> | <b>ANALIZĂ ECONOMICĂ ȘI FINANCIARĂ</b> |
|----------------------------|--|

### II.

| Structură disciplină (Nr. ore săptămânal) |                         |                         |          |          |          |           |         |
|---|-------------------------|-------------------------|----------|----------|----------|-----------|---------|
| Cod disciplină                            | Semestrul <sup>3)</sup> | Categorია <sup>2)</sup> | Credite  | Curs     | Seminar  | Laborator | Proiect |
| MC3203<br>FC3203<br>IC 3203<br>CC3203     | <b>VI</b>               | <b>DS</b>               | <b>5</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | -         | -       |

### III.

|                          |             |           |             |
|--------------------------|-------------|-----------|-------------|
| <b>Statut disciplină</b> | Obligatorie | Opțională | Facultativă |
| (se marchează cu x)      | <b>X</b>    |           |             |

### IV.

| Titular disciplină                 |  |  |           |         |
|------------------------------------|--|--|-----------|---------|
|                                    | Curs   | Seminar                                      | Laborator | Proiect |
| Numele și prenumele                | <b>URS IOAN-FLORIN</b>                       | <b>URS IOAN-FLORIN</b>                       | -         | -       |
| Instituția                         | <b>Universitatea „Bogdan-Vodă”</b>           | <b>Universitatea „Bogdan-Vodă”</b>           | -         | -       |
| Catedră/Departament                | <b>Finanțe, Contabilitate și Informatică</b> | <b>Finanțe, Contabilitate și Informatică</b> | -         | -       |
| Titlul științific                  | <b>Doctor</b>                                | <b>Doctor</b>                                | -         | -       |
| Gradul didactic                    | <b>Lector universitar</b>                    | <b>Lector universitar</b>                    | -         | -       |
| Încadrarea (norma de bază/asociat) | <b>Normă de bază</b>                         | <b>Normă de bază</b>                         | -         | -       |
| Vârsta                             | <b>51</b>                                    | <b>51</b>                                    | -         | -       |

### V.

|  |
|--|
| <b>Obiectivele disciplinei</b>                               |
| 1. Analiza stării interne economice și financiare a firmelor |
| 2. Analiza eficienței consumului de resurse                  |
| 3. Evaluarea fezabilității financiare-monetare a firmelor    |

### VI.

| Conținutul disciplinei   | Nr. ore/săpt. |
|--|---------------|
| <b>VI.1. Curs (capitole/subcapitole)</b>   |               |
| Partea I - ELEMENTELE ANALIZEI MICROECONOMICE DE PIAȚĂ – sapt. 1<br>1.1. Profitabilitatea - măsură a eficienței întregii activități<br>1.2. Sistemul cibernetic al economiei de piață  | <b>2</b>      |
| Partea a II-a - FUNAMENTE TEORETICO - METODOLOGICE ALE ANALIZEI ECONOMICE ȘI FINANCIARE – sapt. 2-5  |               |
| Cap. 1 - ANALIZA ECONOMICĂ - ABORDĂRI METODOLOGICE - – sapt. 2<br>1.1. Opinii cu privire la conținutul și aria de cuprindere a analizei microeconomice<br>1.2. Necesitatea analizei microeconomice<br>1.3. Obiectivele analizei microeconomice |               |

|  |  |
|--|--|
| 1.4. Conținutul procesului de analiză microeconomică                           |  |
| Cap. 2 - SISTEMUL ANALIZEI MICROECONOMICE – sapt. 3                            |  |
| 2.1. Sistemul analizei de gestiune   |  |
| 2.2. Sistemul analizei financiare  |  |
| 2.2.1. Managementul financiar al societăților comerciale                       |  |
| 2.2.2. Opinii cu privire la conținutul analizei financiare                     |  |
| 2.2.3. Conținutul sistemului analizei financiare                               |  |
| 2.2.4. Tipologia analizei financiare   |  |
| 2.3. Tipologia analizei microeconomice   |  |
| 2.4. Funcțiile analizei economice și financiare                                |  |
| 2.5. Etapele procesului de analiză microeconomică                              |  |
| 2.6. Sistemul informațional al analizei economice și financiare                |  |
| Cap.3 - METODOLOGIA ANALIZEI ECONOMICE ȘI FINANCIARE A FIRMEI – sapt. 4        |  |
| 3.1. Conceptele de metodă, tehnică, procedeu                                   |  |
| 3.2. Metodologia de analiză calitativă a stării firmelor                       |  |
| Cap.4 - METODOLOGIA DE ANALIZĂ CANTITATIVĂ A STĂRII FIRMEI – sapt. 5           |  |
| 4.1. Metodologia de analiză concurențială                                      |  |
| 4.1.1. Procedeele indicatorului sintetic                                       |  |
| 4.1.2. Procedeele matricei comparațiilor                                       |  |
| 4.1.3. Procedeele distanței sau firmei etalon                                  |  |
| 4.1.4. Procedeele ierahizării finale a firmelor                                |  |
| 4.2. Criterii de evaluare a stării interne economice și financiare a firmelor  |  |
| Cap.5 - METODOLOGIA DE ANALIZĂ A STĂRII INTERNE A FIRMEI – sapt. 5             |  |
| 5.1. Conceptul de modelare economico-matematică                                |  |
| 5.2. Conceptul de model  |  |
| 5.3. Tipuri de modele  |  |
| 5.4. Etapele modelării economico-matematice                                    |  |
| 5.5. Procedee de analiză deterministe  |  |
| 5.5.1. Procedee de evaluare a influenței factorilor în mărimi absolute         |  |
| 5.5.1.1. Procedeele descompunerii fenomenului în fracții                       |  |
| 5.5.1.2. Procedeele determinării izolate a influenței factorilor               |  |
| 5.5.1.3. Procedeele substituțiilor înlănțuite                                  |  |
| 5.5.1.4. Procedeele coeficienților de repartiție                               |  |
| 5.5.1.5. Procedeele ariilor  |  |
| 5.5.1.6. Procedeele matriceale   |  |
| 5.5.1.7. Procedeele balanței   |  |
| 5.5.2. Procedee de evaluare a influenței factorilor în mărimi relative         |  |
| 5.5.2.1. Procedeele indicilor  |  |
| 5.5.2.2. Procedeele balanțier relativ  |  |
| 5.5.2.3. Procedeele logaritmării indicilor                                     |  |
| 5.6. Procedee aplicabile în cazul relațiilor nedeterministe                    |  |
| 5.6.1. Procedeele analizei regresionale  |  |
| 5.6.2. Procedeele funcțiilor de producție                                      |  |
| Partea a III-a - ANALIZA STĂRII ECONOMICE A FIRMEI – sapt. 6-9                 |  |
| Cap.1 - ANALIZA ASIGURĂRII ȘI EFICIENȚA FOLOSIRII A MIJLOACELOR FIXE – sapt. 6 |  |

|   |  |
|---|--|
| <p>1.1. Analiza de ansamblu a mijloacelor fixe<br/>1.2. Analiza eficienței economice a utilizării mijloacelor fixe</p> <p>Cap.2 - ANALIZA ASIGURĂRII ȘI EFICIENȚA FOLOSIRII MATERIILOR PRIME ȘI MATERIALELOR – sapt. 7</p> <p>2.1. Analiza de ansamblu a materiilor prime și materialelor<br/>2.2. Analiza eficienței economice a utilizării materiilor prime și materialelor</p> <p>Cap.3 - ANALIZA GESTIUNII RESURSELOR DE MUNCĂ – sapt. 8</p> <p>3.1. Analiza de ansamblu a asigurării firmei cu resurse de muncă<br/>3.2. Analiza utilizării timpului de muncă<br/>3.3. Analiza productivității muncii<br/>3.4. Analiza căilor de creștere a productivității</p> <p>Cap.4 - ANALIZA COMBINĂRII ȘI SUBSTITUȚIEI ECONOMICE A FACTORILOR DE PRODUCȚIE – sapt. 9</p> <p>4.1. Analiza de ansamblu a cheltuielilor de producție<br/>4.2. Analiza cheltuielilor pentru exploatare<br/>4.3. Analiza cheltuielilor pe structură<br/>4.3.1. Analiza cheltuielilor cu materiile prime și materialele consumabile<br/>4.3.2. Analiza cheltuielilor cu combustibilul, energia, apa<br/>4.3.3. Analiza altor cheltuieli materiale<br/>4.3.4. Analiza cheltuielilor cu salariile și asimilate<br/>4.3.5. Analiza cheltuielilor cu amortizarea mijloacelor fixe și a provizioanelor<br/>4.4. Analiza cheltuielilor de circulație a mărfurilor<br/>4.5. Analiza cheltuielilor cu dobânzile bancare<br/>4.6. Analiza eficienței consumului total de resurse</p> <p>Partea a IV-a - ANALIZA FINANCIARĂ A SOCIETĂȚILOR COMERCIALE – sapt. 10-14</p> <p>Cap. 1 - ANALIZA DE ANSAMBLU A SITUAȚIEI FINANCIAR - PATRIMONIALE – sapt.10</p> <p>1.1. Analiza structurii patrimoniale pe baza bilanțului contabil<br/>1.1.1. Analiza structurii activului bilanțier<br/>1.1.1.1. Analiza de ansamblu a structurii activului bilanțier<br/>1.1.1.2. Analiza activului bilanțier cu ajutorul ratelor de structură<br/>1.1.2. Analiza structurii pasivului bilanțier<br/>1.1.2.1. Analiza de ansamblu a structurii pasivului bilanțier<br/>1.1.2.2. Analiza pasivului bilanțier cu ajutorul ratelor de structură</p> <p>Cap. 2 - ANALIZA FINANCIAR - MONETARĂ A GESTIUNII PATRIMONIULUI – sapt. 11</p> <p>2.1. Analiza financiar - monetară a gestiunii activelor<br/>2.1.1. Analiza financiar - monetară a gestiunii activelor imobilizate<br/>2.1.2. Analiza financiar - monetară a gestiunii stocurilor<br/>2.1.3. Analiza financiar - monetară a gestiunii creanțelor<br/>2.1.3.1. Analiza termenului de încasare a creanțelor<br/>2.1.3.2. Analiza reducerilor de preț<br/>2.1.3.3. Analiza raportului creanțe - vânzări<br/>2.1.3.4. Analiza în dinamică a creanțelor<br/>2.1.3.5. Analiza gestionării fluxurilor de trezorerie<br/>2.2. Analiza gestiunii serviciului datoriei<br/>2.2.1. Analiza gestiunii împrumuturilor</p> |  |
|---|--|

|   |          |   |            |          |
|---|----------|---|------------|----------|
| 2.2.1.1. Analiza creditelor bancare pe termen scurt<br>2.2.1.2. Analiza creditelor bancare pe termen mediu și lung<br>2.2.1.3. Analiza împrumuturilor și datoriilor financiare<br>2.2.2. Analiza gestiunii altor datorii<br>Cap. 3 - ANALIZA LICHIDITĂȚII ȘI SOLVABILITĂȚII FINANCIARE – sapt. 12<br>3.1. Analiza lichidității financiare<br>3.1.1. Aspecte teoretice privind lichiditatea financiară<br>3.1.2. Modele de analiză a lichidității financiare<br>3.2. Analiza solvabilității financiare<br>3.2.1. Opinii privind solvabilitatea financiară<br>3.2.2. modele de analiză a solvabilității financiare<br>Cap. 4 - ANALIZA RENTABILITĂȚII AGENȚILOR ECONOMICI – sapt. 13<br>4.1. Analiza de ansamblu a rentabilității pe baza contului de profit și pierdere<br>4.2. Analiza ratelor rentabilității economice<br>4.3. Analiza rentabilității financiare<br>4.3.1. Aspecte generale privind rentabilitatea financiară<br>4.3.2. Analiza profitului financiar<br>4.3.3. Analiza ratei rentabilității financiare<br>4.3.4. Analiza rentabilității investițiilor de capital<br>Cap. 5 - ANALIZA FEZABILITĂȚII FINANCIAR - MONETARE A AGENȚILOR ECONOMICI – sapt. 14 |          |   |            |          |
| <b>VI.2. Seminar (dacă este cazul)</b>  |          |   |            |          |
| Nr. crt.  | Nr. cap. | Tema SEMINARULUI  | Nr. De ore | <b>2</b> |
| 1.  | I.       | <i>Elementele analizei microeconomice de piață</i>                              | 2          |          |
| 2.  | II.      | <i>Fundamente teoretico - metodologice ale analizei economice și financiare</i> | 6          |          |
| 3.  | 2.1.     | Analiza economică - abordări metodologice                                       | 1          |          |
| 4.  | 2.2.     | Sistemul analizei microeconomice  | 1          |          |
| 5.  | 2.3.     | Metodologia analizei economice și financiare a firmelor                         | 0,5        |          |
| 6.  | 2.4.     | Metodologia de analiză cantitativă a stării firmelor                            | 1,5        |          |
| 7.  | 2.5.     | Metodologia de analiză a stării interne a firmelor                              | 2          |          |
| 8.  | III.     | <i>Analiza stării economice a întreprinderilor</i>                              | 11         |          |
| 9.  | 3.1.     | Analiza asigurării și eficienței folosirii mijloacelor fixe                     | 2          |          |
| 10.   | 3.2.     | Analiza asigurării și eficienței folosirii materiilor prime și material         | 2          |          |
| 11.   | 3.3.     | Analiza gestiunii resurselor de muncă   | 4          |          |
| 12.   | 3.4.     | Analiza combinării și substituției economice a factorilor de producție          | 3          |          |
| 13.   | IV.      | <i>Analiza financiară a societăților comerciale</i>                             | 9          |          |
| 14.   | 4.1.     | Analiza de ansamblu a situației financiar patrimoniale                          | 1          |          |
| 15.   | 4.2.     | Analiza financiar - monetare a gestiunii patrimoniului                          | 1          |          |
| 16.   | 4.3.     | Analiza lichidității și solvabilității financiare                               | 3          |          |
| 17.   | 4.4.     | Analiza rentabilității agenților economici                                      | 3          |          |
| 18.   | 4.5.     | Analiza fezabilității financiar - monetare a agenților economici                | 1          |          |

|  |       |    |
|--|-------|----|
|  | Total | 28 |
|--|-------|----|

**VII.**

**Bibliografie**

1. Bătrâncea M., Bătrâncea L.M., Mașca E., Analiza entității economice armonizată cu standardele internaționale de raportare financiară, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2008, 325 pag., ISBN: 978-973-751-935-1
2. Bătrâncea M., Bătrâncea L.M., Analiza financiară a întreprinderii, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2004, 270 pag., ISBN- 973-656-539-23
3. Bătrâncea M., Bătrâncea L.M., Standing financiar-bancar, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2006, 166 pagini, ISBN: 973-751-180-8
4. Bătrâncea M.- Risc și faliment, Editura Dacia, 2003
5. Giurgiu A. și colab. - Teorie și practică financiară, Ed. Dacia Cluj-Napoca, 2007
6. Ișfănescu A. ș.a. - Analiza economică și financiară, Editura Economică, București, 2005
7. Niculescu M., - Diagnostic global strategic, Editura Economică, București, 2005
8. Oprean I., ș. c. - Intocmirea și auditarea bilanțului contabil, Editura Inelcredo, Deva, 2008
9. Pânteș P. - Managementul contabilității, Editura Intelcredo, Deva, 2007
- Tovissi L. ș.c. - Analiza economică multidimensională, A.S.E. București, 2006
10. Spătaru L. – Analiza economico-financiară, Editura Economică, 2010

Data:  
29.09.2011

Titular curs,  
Lect. Univ. dr., Ioan-Florin, Urs  
Date de contact: [dr\\_ursioanflorin@apia.org.ro](mailto:dr_ursioanflorin@apia.org.ro) .

## FIȘA DISCIPLINEI

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Universitatea</b> | <b>UNIVERSITATEA “BOGDAN VODĂ” DIN CLUJ-NAPOCA</b> |
| Facultatea           | <b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE</b>             |
| Specializarea        | <b>FINANȚE ȘI BĂNCI</b>                            |

I.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Denumire disciplină</b> | <b>COMUNICARE ȘI NEGOCIERE ÎN AFACERI</b> |
|----------------------------|---|

II.

| Structură disciplină (Nr. ore săptămânal) |           |           |         |      |         |           |         |
|---|-----------|-----------|---------|------|---------|-----------|---------|
| Cod disciplină                            | Semestrul | Categoria | Credite | Curs | Seminar | Laborator | Proiect |
| FC3205                                    | 6         | DS        | 6       | 2    | 2       | -         | -       |

III.

| <b>Statut disciplină</b> | Obligatorie | Opțională | Facultativă |
|--------------------------|-------------|-----------|-------------|
| (se marchează cu x)      | <b>X</b>    |           |             |

IV.

| Titular disciplină                 |   |   |           |         |
|------------------------------------|---|---|-----------|---------|
|                                    | Curs  | Seminar                                     | Laborator | Proiect |
| Numele și prenumele                | <b>Maria Daniela PIPAȘ</b>                  | <b>Maria Daniela PIPAȘ</b>                  | -         | -       |
| Instituția                         | Universitatea “Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca | Universitatea “Bogdan Vodă” din Cluj-Napoca |           |         |
| Catedră/Departament                | Management-Economie                         | Management-Economie                         |           |         |
| Titlul științific                  | Drd.  | Drd.  |           |         |
| Gradul didactic                    | Lector universitar                          | Lector universitar                          |           |         |
| Încadrarea (norma de bază/asociat) | NB  | NB  |           |         |
| Vârsta                             | 51 ani                                      | 51 ani                                      |           |         |

V.

|   |
|---|
| <b>Obiectivele disciplinei</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Înțelegerea conceptelor de comunicare și negociere și a rolului acestora în afaceri;</i></li> <li>- <i>Dezvoltarea abilităților personale de comunicare și negociere în afaceri;</i></li> <li>- <i>Conștientizarea efectelor pozitive și negative ale propriului stil de comunicare / negociere;</i></li> <li>- <i>Dezvoltarea abilităților de comunicare privind redarea, analiza și interpretarea mesajelor, dobândirea capacității de a cere, a refuza, a primi și a oferi feedback constructiv, formulând în mod asertiv un mesaj și alegând în mod corect canalul de comunicare;</i></li> <li>- <i>Însușirea cunoștințelor necesare elaborării strategiilor de comunicare și negociere în afaceri;</i></li> <li>- <i>Utilizarea adecvată a tehnicilor de negociere în funcție de partenerii de negociere și de stilul de negociere al acestora.</i></li> </ul> |

VI.

| Conținutul disciplinei  | Nr. ore/săpt. |
|---|---------------|
| <b>VI.1. Curs (capitole/subcapitole)</b>  |               |
| <b>CAP. I - BAZELE COMUNICĂRII</b> - Definiția și obiectivele comunicării; Funcțiile comunicării; Elementele procesului de comunicare; Bariere în calea comunicării.  | 4             |
| <b>CAP. II - ASCULTAREA ȘI PERCEPȚIA MESAJELOR</b> - Ascultarea activă; Nivele de ascultare; Modelul CRCESS; Principiile ascultării active; Percepția mesajelor; Legile percepției; Erori de percepție; Percepția subliminală.                                | 2             |
| <b>CAP. III. COMUNICAREA VERBALĂ ȘI NONVERBALĂ</b> - Comunicarea verbală; Stiluri de comunicare verbală; Arta de a întreba și urmărirea reacției; Rezolvarea conflictelor; Formele comunicării orale – Interviu; Comunicarea nonverbală; Kintetica; Proxemica | 4             |

|   |                      |
|---|----------------------|
| <b>CAP. IV. COMUNICAREA SCRISĂ</b> - Comunicarea scrisă; Stilul în comunicarea scrisă; Modalități de comunicare scrisă (Scrisoarea, Invitația, Somația, Raportul, Scrisoarea de afaceri, Curriculum Vitae și Scrisoarea de intenție).   | 2                    |
| <b>CAP. V. COMUNICAREA INTERPERSONALĂ</b> - Comunicarea interpersonală; Stiluri de comunicare interpersonală; Modalități de comunicare interpersonală.  | 2                    |
| <b>CAP. VI – COMUNICAREA ÎN CADRUL GRUPULUI</b> - Conceptul de grup și caracteristicile lui; Tipuri de grupuri; Avantajele și dezavantajele grupului; Factori care influențează eficiența grupului; Satus-rolurile în cadrul grupului; Comunicarea în cadrul grupului; Tipuri speciale de comunicare în grup : Ședința. | 2                    |
| <b>CAP.VII – BAZELE NEGOCIERII</b> - Conceptul de negociere in afaceri; Principii și reguli de bază pentru a reuși într-o negociere; Cele 3 variabile esențiale negocierii; Etapele negocierii.   | 2                    |
| <b>CAP. VIII. TEHNICI SI TACTICI DE NEGOCIERE</b> - Tehnici de negociere; Tactici de negociere.   | 2                    |
| <b>CAP. IX. STILURI DE NEGOCIERE SI TIPURI DE NEGOCIATORI</b> - Stiluri de negociere; Tipuri de negociatori; Îmbunătățirea stilului de negociator; Partenerul de negociere; Parteneri dificili și incorecți.  | 2                    |
| <b>CAP. X. TEHNICI DE ARGUMENTARE ȘI PERSUASIUNE UTILIZATE ÎN NEGOCIERE</b> - Argumentul și argumentația; Regulile argumentării; Ordinea prezentării argumentelor; Persuasiunea; Regulile persuasiunii.   | 2                    |
| <b>CAP. XI. ABORDAREA OBIECȚIILOR ȘI ÎNCHEIEREA NEGOCIERII</b> - Pretexte și obiecții; Reguli pentru abordarea obiecțiilor; Manipularea obiecțiilor; Recunoașterea semnalelor de încheiere a negocierii; Reacții optime la semnalele de încheiere a negocierii; Protocolul negocierii. Încheierea contractului.         | 2                    |
| <b>CAP. XII. NEGOCIEREA MANAGERIALĂ/COMERCIALĂ</b> - Contextul negocierii manageriale/comerciale; Strategii și tehnici în negocierea managerială/comercială.  | 2                    |
| <b>VI.2. Seminar (dacă este cazul)</b>  | <b>Nr. ore/săpt.</b> |
| 1. Bariere în comunicare – <i>Studiu de caz.</i>  | 2                    |
| 2. Ascultarea și percepția mesajelor - <i>Scenariu interpretativ.</i>   | 2                    |
| 3. Puterea comunicării nonverbale, limbajul spațiului, limbajul timpului - <i>Interpretarea unui film mut. Scenarii și jocuri.</i>  | 4                    |
| 4. Comunicarea scrisă. Stiluri și modalități de comunicare în scris – <i>Studiu de caz.</i>   | 2                    |
| 5. Comunicarea interpersonală. Stiluri de comunicare. <i>Analiza stilului de comunicare – Chestionar de autoevaluare.</i>   | 4                    |
| 6. Comunicarea în cadrul grupului – <i>Joc în plen.</i>   | 2                    |
| 7. Etapele negocierii – <i>Studiu de caz.</i>   | 2                    |
| 8. Tehnici și tactici de negociere – <i>Scenariu.</i>   | 2                    |
| 9. Stiluri de negociere. Tipuri de negociatori. Parteneri dificili si incorecți – <i>Scenariu și jocuri. Negociatorul și calitățile sale: alcătuirea echipei de negociere.</i>  | 2                    |
| 10. Argumentul. Persuasiunea – <i>Studiu de caz. aptitudini de negociere și influențare a oamenilor.</i>  | 2                    |
| 11. Obiecțiile. Manipularea obiecțiilor. Semnale de încheierea negocierii – <i>Scenariu. Exerciții de negociere.</i>  | 2                    |
| 12. Strategii și tehnici de negociere managerială/comercială. <i>Studiu de caz – Simulări.</i>  | 2                    |

## VII.

### Bibliografie

- Chelcea Septimiu, Ivan Loredana, Chelcea Adina** - *Comunicarea nonverbală: gesturile și postura*, Editura Comunicare.ro, SNSPA București, 2005.
- Cohen Herb** – *Arta de a negocia. Cum să obții ceea ce vrei. Nimic nu se pierde, totul se negociază.* Editura Humanitas, București, 2008.
- Dinu Mihai** – *Comunicarea – repere fundamentale*, Editura Orizonturi, București, 2007.
- Heeper Astrid, Schmidt Michael** – *Tehnici de negociere*, Editura Bic All, București, 2007.

5. **King Larry** – *Secretele comunicării*, Editura Amaltea, București, 2004.
6. **Păuș Viorica Aura** – *Comunicare și resurse umane*, Editura Polirom, Iași, 2006.
7. **Pânișoară Ion-Ovidiu** – *Comunicarea eficientă*, Ediția a III-a, revăzută și adăugită, Editura Polirom, Iași, 2008
8. **Prutianu Ștefan** – *Manual de comunicare și negociere în afaceri, Vol. I Comunicarea, Vol. II Negocierea*, Editura Polirom, Iași, 2000.
9. **Prutianu Ștefan** – *Antrenamentul abilităților de negociere*, Editura Polirom, Iași, 2007.
10. **Prutianu Ștefan** – *Antrenamentul abilităților de comunicare*, Editura Polirom, Iași, 2005.
11. **Souni Hassan** – *Manipularea în negocieri*, Editura Antet, București, 1998.
12. **Stanton Nicki** – *Mastering Communication*, Palgrave Macmillan Press Limited, United Kingdom, 2009.
13. **Tran Vasile, Stănciugelu Irina** – *Teoria comunicării*, Editura Comunicare.ro, București, 2003.
14. **Stancu Șerb** – *Relații publice și comunicare*, Editura Teora, București, 2005.
15. **Ștefănescu Simona** – *Sociologia comunicării*, Editura Cetatea de scaun, Târgoviște, 2010.

Data:

14.09.2011

**Titular curs,**

**Lect.univ.Drd. Maria Daniela PIPAȘ**

Date de contact: dpipas@yahoo.com

## FIȘA DISCIPLINEI

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Universitatea</b> | <b>UNIVERSITATEA "BOGDAN VODĂ" DIN CLUJ-NAPOCA</b> |
| Facultatea           | <b>FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE</b>             |
| Specializarea        | <b>FINANȚE ȘI BĂNCI</b>                            |

### I.

|                            |                                 |
|----------------------------|---------------------------------|
| <b>Denumire disciplină</b> | <b>AUDIT FINANCIAR CONTABIL</b> |
|----------------------------|---------------------------------|

### II.

| Structură disciplină (Nr. ore săptămânal) |           |           |         |      |         |           |         |
|---|-----------|-----------|---------|------|---------|-----------|---------|
| Cod disciplină                            | Semestrul | Categoria | Credite | Curs | Seminar | Laborator | Proiect |
| FC3206                                    | 6         | DS        | 3       | 28   | 14      | -         | -       |

### III.

|                          |             |           |             |
|--------------------------|-------------|-----------|-------------|
| <b>Statut disciplină</b> | Obligatorie | Opțională | Facultativă |
| (se marchează cu x)      |             | <b>X</b>  |             |

### IV.

| Titular disciplină                 |   |   |           |         |
|------------------------------------|---|---|-----------|---------|
|                                    | Curs  | Seminar                                     | Laborator | Proiect |
| Numele și prenumele                | <b>PAȘCA NICOLAE</b>                        | <b>PAȘCA NICOLAE</b>                        | -         | -       |
| Instituția                         | Universitatea "Bogdan Vodă" din Cluj-Napoca | Universitatea "Bogdan Vodă" din Cluj-Napoca |           |         |
| Catedră/Departament                | Management-Economie                         | Management-Economie                         |           |         |
| Titlul științific                  | Dr.   | Dr.   |           |         |
| Gradul didactic                    | Profesor universitar                        | Profesor universitar                        |           |         |
| Încadrarea (norma de bază/asociat) | Asociat PO                                  | Asociat PO                                  |           |         |
| Vârsta                             | 69 ani                                      | 69 ani                                      |           |         |

### V.

|  |
|--|
| <b>Obiectivele disciplinei</b>   |
| <i>- Disciplina de „Audit financiar contabil” pregătește studenții, viitori economiști, să fie în măsură să poată realiza un audit financiar al situațiilor financiare anuale.</i> |

### VI.

| Conținutul disciplinei   | Nr. ore/săpt. |
|--|---------------|
| <b>VI.1. Curs (capitole/subcapitole)</b>   |               |
| <b>CAP.1 - AUDITUL FINANCIAR CONTABIL – DEFINIRE, ROL ȘI OBIECTIVE</b> - Definirea auditului financiar contabil; Rolul auditului financiar contabil; Obiectivele auditului financiar contabil  | 4             |
| <b>CAP.2 - RESPONSABILITĂȚI PRIVIND AUDITUL FINANCIAR CONTABIL</b> - Angajamentul de audit: Cunoașterea generală a clientului; Pragul de semnificație în audit; Riscurile auditului; Stabilirea termenilor și condițiilor auditului; Responsabilitățile auditorului; Responsabilitățile conducerii entității | 4             |
| <b>CAP.3. - PROBELE DE AUDIT</b> - Conceptul de probe de audit și proceduri de audit; Tipuri de proceduri de audit; Testele de audit   | 4             |
| <b>CAP.4. - ETAPELE AUDITULUI FINANCIAR CONTABIL</b> - Planificarea misiunilor de audit; Abordarea auditului financiar: <i>Evaluarea controlului intern; Aplicarea procedurilor de fond</i>  | 4             |

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>CAP. 5. - AUDITAREA SOLDURILOR ÎNȚIALE ȘI A EVENIMENTELOR ULTERIOARE DATEI DE ÎNTOCMIRE A SITUAȚIILOR FINANCIARE -</b><br>Auditarea soldurilor de deschidere; Auditarea cunoașterii evenimentelor ulterior prezentare în situațiile financiare; Auditarea estimărilor contabile | 4                    |
| <b>CAP.6. - DOCUMENTAREA ANGAJAMENTELOR DE AUDIT</b>   | 2                    |
| <b>CAP.7. - RAPORTUL DE AUDIT</b>  | 4                    |
| <b>VI.2. Seminar (dacă este cazul)</b>   | <b>Nr. ore/săpt.</b> |
| 1. Auditul financiar contabil – Studiu de caz  | 2                    |
| 2. Riscurile auditului; Stabilirea termenilor și condițiilor auditului.  | 2                    |
| 3. Tipuri de proceduri de audit; Testele de audit – Studiu de caz  | 2                    |
| 4. Evaluarea controlului intern; Aplicarea procedurilor de fond  | 2                    |
| 5. Auditarea soldurilor de deschidere; Auditarea estimărilor contabile – Studiu de caz   | 2                    |
| 6. Documentarea angajamentelor de audit – Studiu de caz  | 2                    |
| 7. Raportul de audit – Studiu de caz   | 2                    |

VII.

| <b>Bibliografie</b>  |  |
|--|--|
| 1. <b>Crăciun, Ștefan</b> – <i>Audit financiar și audit intern</i> , Editura Economică, București, 2004  |  |
| 2. <b>Dobroțeanu, Laurențiu și Dobroțeanu, Camelia-Liliana</b> – <i>Audit, concepte și practici</i> , Editura Economică, București, 2002   |  |
| 3. <b>Oprean, Ioan și colab.</b> – <i>Întocmirea și auditarea bilanțului contabil</i> , Editura Intelcredo, Deva, 1997   |  |
| 4. <b>Oprean, Ioan.</b> – <i>Control și audit financiar contabil</i> , Editura Intelcredo Deva, 2002   |  |
| 5. <b>Stoian, Ana și Țurlea, Eugeniu</b> – <i>Auditul financiar-contabil</i> , Editura Economică, București, 2001  |  |
| 6. <b>Toma, Marin</b> – <i>Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități</i> , Editura CECCAR, București 2005   |  |
| 7. <b>x x x</b> - <i>Standarde Internaționale de Audit (ISA)</i> , elaborate de IFAC, <a href="http://www.cafr.ro">www.cafr.ro</a>   |  |
| 8. <b>x x x</b> - <i>Standarde minime de audit adaptate și însușite de CAFR</i> , Editura Economică, București, 2001   |  |
| 9. <b>Federația Internațională a Contabililor (IFAC)</b> , <i>Manual de standarde internaționale de audit și control de calitate</i> , Audit financiar 2009, Editura IRECSO, București, 2009 |  |

Data:  
**3.10.2011**

**Titular curs,**  
**Prof.univ.Dr. PAȘCA NICOLAE**  
Date de contact: ubv@ubv.ro