



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **GLOGOVEȚAN, OANA, ELEONORA**
Adresă(e) Str. Izlazului, nr.6, bl. A, sc. 2, ap. 48, Cluj Napoca, cod poștal 400655
Telefon(oane) Fix: +40 264421482 Mobil: +40 740207487
Fax(uri)
E-mail(uri) oanakun@yahoo.com
Naționalitate(-tăți) Română
Data nașterii 14.09.1970
Sex Feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Lector universitar

Experiența profesională

Perioada	Din 1 octombrie 1997 până în 1 martie 2000
Funcția sau postul ocupat	preparator universitar
Activități și responsabilități principale	Participarea la orele de curs ținute de profesorul titular de disciplină Seminarizarea cursului de Economie Politică
Numele și adresa angajatorului	Fundația Cultural Ecologică Maramureș, bdul. Unirii, nr. 13, Baia Mare
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ
Perioada	Din 1 martie 2000 până în 1 octombrie 2002
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Seminarizarea cursului de Economie Politică, Economie Europeană, Doctrină Economice Îndrumarea studenților ca și îndrumător de an Participarea la sesiuni științifice studențești și ale cadrelor didactice Participarea la activitatea de cercetare și publicare în domeniul de competență.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Bogdan Vodă , str. Grigore Alexandrescu nr. 26 A, Cluj Napoca, tel. (40-26)591830, E-mail:www.ubv.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ
Perioada	Din 1 octombrie 2002 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar
Activități și responsabilități principale	Seminarizarea cursului de Economie Politică Predarea cursului de Economie Politică, Economie Europeană, Doctrină Economice la Facultatea de Științe Economice Îndrumarea studenților în vederea elaborării lucrărilor de licență Îndrumarea studenților ca și îndrumător de an Participarea la sesiuni științifice studențești și ale cadrelor didactice
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Bogdan Vodă , str. Grigore Alexandrescu nr. 26 A, Cluj Napoca, tel. (40-26)591830, E-mail:www.ubv.ro
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ

Educație și formare

Pagina / - Curriculum vitae al
Nume Prenume

Pentru mai multe informații despre Europass accesați pagina: <http://europass.cedefop.europa.eu>
© Comunitățile Europene, 2003 20060628

Perioada

Din 1 octombrie 1992 până în iunie 1997

Calificarea / diploma obținută

Diploma de licență

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Discipline generale

Economie Politică
Management General
Marketing

Discipline profesionale

Finanțe generale
Finanțele întreprinderii
Practica profesională
Formarea în cadrul facultății a profesiei de economist.

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Universitatea „Babeș-Bolyai”, Facultatea de Științe Economice

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Perioada

Din 15 noiembrie 1999, înscrisă la doctorat

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Universitatea „Babeș-Bolyai”, Facultatea de Științe Economice

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Nivel 5, conform CISE

**Aptitudini și competențe
personale**

Limba(i) maternă(e)

Română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european ()*

Engleză

Germană

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale

- spirit de echipă
- capacitate de adaptare la mediul de lucru cu studenții, dobândit în cei 12 ani de activitate
- capacitate de comunicare și de înțelegere

Competențe și aptitudini
organizatorice

- spirit organizatoric în ceea ce privește organizarea și coordonarea activităților studentești

Competențe și aptitudini tehnice

-

Competențe și aptitudini de utilizare
a calculatorului

- competență în a utiliza Word, Excel, Power point

Competențe și aptitudini artistice

-

Alte competențe și aptitudini -

Permis(e) de conducere

Informații suplimentare

Anexe