

## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume **GÂRBO VIORICA IRINA**  
Adresă CLUJ- NAPOCA Aleea Firiza nr 10 , ap 24  
Telefoane telefon 0264/264248 , 0744-111118  
E-mail vioricagarbo@yahoo.com  
Naționalitate română  
Data nașterii 14 octombrie 1957  
Sex Feminin

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

**Univ „Bogdan – Vodă” Cluj-Napoca**

### Experiența profesională

Perioada Octombrie 2007 până în prezent –  
Funcția sau postul ocupat Lector universitar:

Numele și adresa angajatorului Universitatea „Bogdan –Vodă” Cluj-Napoca, Facultatea de Științe Economice, Catedra de Finanțe-Contabilitate-Informatică;  
România, Cluj-Napoca, Str G.Alexandrescu nr 26A  
Website -[www.ubv.ro](http://www.ubv.ro)

### Activități și responsabilități principale

- predarea și seminarizarea cursurilor:  
-Asigurări și reasigurări, Asigurări de bunuri și persoane,  
-Managementul asigurărilor interne și internaționale,  
-Managementul asigurărilor de viață și de sănătate,  
-Studiul ocupațiilor și al posturilor de muncă,  
-Managementul resurselor umane;  
- îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrărilor de diplomă;  
- activitate de cercetare și publicare în domeniile de competență;  
- consultanță de specialitate pentru parteneri și/sau firme din mediul de afaceri.

Perioada Din aprilie 2005 până 10 noiebrie 2007

Funcția sau postul ocupat Economist /consilier președinte/ managementul riscului  
Activități și responsabilități principale îmbunătățirea și modificarea condițiilor de asigurare pentru subscrierea contractelor de asigurări de „non-life”

Numele și adresa angajatorului S.C. Asigurare Reasigurare ARDAF S.A.  
Str. Xenopol nr. 3, 400475 Cluj-Napoca, România  
Website: [www.ardaf.ro](http://www.ardaf.ro)

Tipul activității sau sectorul de activitate Asigurări generale

Perioada	martie 2001 – martie 2005
Funcția sau postul ocupat	Martie 2001 director general adjunct/ mai 2002- octombrie 2004 președinte-director general
Activități și responsabilități principale	-coordonarea activităților de subscriere și de cedare a sumelor subscrise peste capacitatea financiară a companiei. -la investirea în funcția de director general, compania se afla în procedură de „supraveghere specială” a CSA din cauza falimentului Băncii Române de Scont unde compania avea depozitate activele de acoperire a rezervelor tehnice. În iunie 2002, am reușit redresarea și scoaterea companiei din procedura de „supraveghere specială”. -am obținut o creștere a cifrei de afaceri 34% în anul 2002 față de 2001 și cu 37% în 2003 față de 2002 iar în prima parte a anului 2004 o creștere cu 35,5% față de aceeași perioadă a anului 2003. -În septembrie 2004 s-a hotărât mutarea sediului central al companiei la București și acționarul majoritar a hotărât ca firma să fie condusă de o persoană din București
Numele și adresa angajatorului	S.C. Petrol Asigurare Reasigurare PETROAS S.A. Str. Piata Cipariu nr. 1, 400475 Cluj-Napoca, România,
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asigurări generale
Perioada	Martie 2000- martie 2001
Funcția sau postul ocupat	Consilier președinte
Activități și responsabilități principale	îmbunătățirea și modificarea condițiilor de asigurare a contractelor de asigurare la asigurările de „non –life”.
Numele și adresa angajatorului	S.C. UNITA S.A.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asigurări generale
Perioada	Iunie 1997 –decembrie 1999
Funcția sau postul ocupat	Director general adjunct
Activități și responsabilități principale	perfectarea metodologiei de subscriere și încheiere a asigurărilor în companie, recrutarea și selecția personalului din sucursale, dimensionarea și organizarea sucursalelor și agențiilor companiei, contactarea, contractarea și perfectarea contractelor de reasigurare pentru sumele subscrise ce depășeau capacitatea financiară a companiei.
Numele și adresa angajatorului	S.C. Petrol Asigurare Reasigurare PETROAS SA
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asigurări generale
Perioada	Iunie 1994-mai 1997
Funcția sau postul ocupat	Șef serviciu asigurări/ director asigurări generale
Activități și responsabilități principale	perfectarea metodologiei de subscriere și încheiere a asigurărilor în companie, conceperea normelor tehnice de lucru pentru contractele de asigurări generale - activități de îndrumare și coordonare a rețelei de vânzări a companiei
Numele și adresa angajatorului	S.C. Asigurare Reasigurare ARDAF S.A.
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asigurări generale

Perioada | Iunie 1986- mai 1994  
 Funcția sau postul ocupat | Inspector asigurări  
 Activități și responsabilități principale | - contactare, contractarea și încheierea de contracte de asigurare pentru toate formele de asigurare din portofoliul companiei de asigurare  
 - îndrumarea și coordonarea agenților de asigurare din subordinea sectorului de activitate.  
 Statistici și informații cerute de conducerea centrală referitor la asigurările subscrise de agenții de asigurare din subordinea mea și de subsemnata.

Numele și adresa angajatorului | ADAS , S.C. ASIROM SA  
 Tipul activității sau sectorul de activitate | Asigurări compozite

### Educație și formare

Anul | 24 octombrie 2008  
 Calificarea / diploma obținută | Titlul de „Doctor în management”  
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite | Managementul resurselor umane in societățile de asigurări din România  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea „Babeș- Bolyai” Cluj-Napoca / Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor

Anul | 1984  
 Calificarea / diploma obținută | Licență  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Universitatea Babeș Bolyai, Facultatea de Științe Economice, secția Economia Industriei Construcțiilor și Transporturilor

Anul | 1977  
 Calificarea / diploma obținută | Bacalaureat  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | Liceul de Matematică și Fizică nr. 1, Cluj-Napoca

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) | română

Autoevaluare  
 Nivel european (\*)

**Engleză**

**Franceză**

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
C1	Utilizator mediu	C1	Utilizator mediu	B2	Utilizator mediu	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar
B2	Utilizator mediu	B2	Utilizator mediu	B2	Utilizator mediu	B1	Utilizator elementar	A2	Utilizator

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Relaționare și comunicare
Competențe și aptitudini organizatorice	Capacitate de analiză și sinteză
Competențe și aptitudini tehnice	Tehnice și legislative din domeniul asigurărilor și al învățământului
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Word, PowerPoint, Excel
Competențe și aptitudini artistice	Cusut goblen artistic
Alte competențe și aptitudini	
Permis	Categoria B